



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**BOLLETTINO UFFICIALE**

**n° 285**

**15 dicembre 2020**

*Pubblicazione a diffusione esclusiva nell'ambito dell'Università*

**S O M M A R I O**

**ATTI NORMATIVI**

- DECRETO RETTORALE REP. N. 1597/2020 DEL 23/11/2020 PROT. N. 278216  
MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
GIURIDICHE – DSG pag.5

**DECRETI E DELIBERAZIONI**

➤ **Reclutamento Ricercatori a Tempo Determinato**

- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6796 PROT. 258146 DEL 06/11/2020 – APPROVAZIONE  
ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI  
SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3584 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA  
RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A)  
(JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 12/G2 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE, PER IL  
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE IUS/16 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE pag.47
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6848 PROT. 260090 DEL 09/11/2020 – APPROVAZIONE  
ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI  
SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4487 DEL 23/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA  
RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A)  
(JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 11/B1 - GEOGRAFIA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO  
DISCIPLINARE M-GGR/01 - GEOGRAFIA pag.48
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6866 PROT. 260911 DEL 10/11/2020 – APPROVAZIONE  
ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI  
SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4709 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA  
RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A)  
(JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 05/H2 - ISTOLOGIA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO  
DISCIPLINARE BIO/17 - ISTOLOGIA pag.48
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6895 PROT. 261775 DEL 10/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON  
BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3569 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1  
POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3  
LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 03/C1 - CHIMICA ORGANICA, PER IL  
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE CHIM/06 - CHIMICA ORGANICA pag.49

- 
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6896 PROT. 261776 DEL 10/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2786 DEL 12/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 11/B1 - GEOGRAFIA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE M-GGR/01 - GEOGRAFIA pag.50
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6897 PROT. 261777 DEL 10/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4366 DEL 20/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 05/H1 ANATOMIA UMANA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE BIO/16 ANATOMIA UMANA pag.52
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6898 PROT. 261778 DEL 10/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2951 DEL 21/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 13/B3 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE pag.52
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6911 PROT. 262623\_DEL 11/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2862 DEL 19/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 11/A3 - STORIA CONTEMPORANEA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE M-STO/04 - STORIA CONTEMPORANEA pag.53
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6916 PROT. 262939 DEL 11/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3059 DEL 28/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 13/B3 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/10 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE pag.54
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6917 PROT. 262940 DEL 11/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3061 DEL 28/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 13/B4 - ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI E FINANZA AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/11 ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI pag.56
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6918 PROT. 262941 DEL 11/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3582 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 12/D1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO pag.56
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6936 PROT. 264004 DEL 12/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4703 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 13/A1 - ECONOMIA POLITICA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/01 - ECONOMIA POLITICA pag.57
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6950 PROT. 265511 DEL 13/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2866 DEL 19/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A)

- 
- (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 11/A5 - SCIENZE DEMOETNOANTROPOLOGICHE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE M-DEA/01 - DISCIPLINE DEMOETNOANTROPOLOGICHE pag.58
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6955 PROT. 265893 DEL 13/11/2020 APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4365 DEL 20/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 06/A2 PATOLOGIA GENERALE E PATOLOGIA CLINICA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE MED/04 PATOLOGIA GENERALE pag.59
- REP. 7056 PROT. 272406 DEL 18/11/2020 pag.60
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7057 PROT. 272407 DEL 18/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4364 DEL 20/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 05/H2 ISTOLOGIA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE BIO/17 ISTOLOGIA pag. 61
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7089 PROT. 273809 DEL 19/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4485 DEL 23/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 13/B3 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/10 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE pag. 62
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7092 PROT. 273816 DEL 19/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4483 DEL 23/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 09/B3 - INGEGNERIA ECONOMICO-GESTIONALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ING-IND/35 - INGEGNERIA ECONOMICO - GESTIONALE pag. 64
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7170 PROT. 274990 DEL 20/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4704 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 02/C1 - ASTRONOMIA, ASTROFISICA, FISICA DELLA TERRA E DEI PIANETI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE FIS/06 - FISICA PER IL SISTEMA TERRA E IL MEZZO CIRCUMTERRESTRE pag. 65
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7298 PROT. 280451 DEL 25/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3570 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 03/B1 - FONDAMENTI DELLE SCIENZE CHIMICHE E SISTEMI INORGANICI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE CHIM/03 - CHIMICA GENERALE E INORGANICA pag. 66
- REP. 7320 PROT. 281245 DEL 25/11/2020 pag. 67
- REP. 7322 PROT. 281247 DEL 25/11/2020 pag. 68
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7323 PROT. 281248 DEL 25/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3308 DEL 11/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 08/B3 TECNICA DELLE COSTRUZIONI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ICAR/09 TECNICA DELLE COSTRUZIONI pag. 69
- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7434 PROT. 286449 DEL 30/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3872 DEL 26/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 07/F1 - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE AGR/15 - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI

pag. 70

- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7454 PROT. 287679 DEL 01/12/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4594 DEL 28/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 04/A3 - GEOLOGIA APPLICATA, GEOGRAFIA FISICA E GEOMORFOLOGIA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE GEO/05 - GEOLOGIA APPLICATA

pag. 71

- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP.7542 PROT. 291258 DEL 03/12/2020 - APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4707 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 04/A4 - GEOFISICA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE GEO/12 - OCEANOGRAFIA E FISICA DELL'ATMOSFERA

pag. 72

- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7564 PROT. 293417 DEL 04/12/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4595 DEL 28/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 09/E2 - INGEGNERIA DELL'ENERGIA ELETTRICA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ING-IND/32 - CONVERTITORI, MACCHINE E AZIONAMENTI ELETTRICI

pag. 73

#### ➤ **Reclutamento Personale Tecnico – Amministrativo**

-DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 4956 PROT.169687 DEL 24.08.2020 - APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CAT. D1 – AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE (DIN) DI QUESTO ATENEO, INDETTO CON D.D. 2325/81594 DEL 20.04.2020 E PUBBLICATO SULLA G.U. 33 DEL 24.04.2020

pag. 74

- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP.7479 PROT.288070 DEL 01.12.2020 - APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 1 POSTO DI CAT. D1, AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA DI QUESTO ATENEO INDETTO CON D.D. 2326/81596 DEL 20.04.2020, E PUBBLICATA SULLA G.U. 33 DEL GIORNO 24.04.2020, COSI' COME MODIFICATA DALLA D.D.4454/145921 DEL 23.07.2020 PUBBLICATA SULLA G.U. 58 DEL 28.07.2020

pag. 75

- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7553 PROT. 291856 DEL 03/12/2020 - APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 1 POSTO DI CAT. D1, AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA – SCIENZA E INGEGNERIA (DISI) DI QUESTO ATENEO INDETTO CON D.D. 2328/81598 DEL 20.04.2020, E PUBBLICATA SULLA G.U. 33 DEL GIORNO 24.04.2020.

pag. 77

- DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7575 PROT.294123 DEL 04.12.2020 - APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DIECI POSTI DI CAT. D1 – AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE, AMBITO DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE, DI CUI QUATTRO RISERVATI A VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, PER LE ESIGENZE DI QUESTO ATENEO – INDETTO CON D.D. 3180/110340 DEL 5.06.2020 E PUBBLICATO SULLA G.U. 44 DEL 09.06.2020.

pag. 78

#### **Deleghe**

---

---

- DECRETO RETTORALE N. 1679/2020 DEL 10/12/2020 PROT N. 298020 - DELEGA AL PRORETTORE VICARIO PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SPAZI A TITOLO GRATUITO PER INIZIATIVE DI SPECIFICA RILEVANZA E DI INTERESSE ISTITUZIONALE AI SENSI DELL'ART. 8, COMMA 8, "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEGLI SPAZI DELL'ALMA MATER STUDIORUM- UNIVERSITÀ DI BOLOGNA"

pag. 83

**ATTI NORMATIVI****DECRETO RETTORALE N. 1597/2020 DEL 23/11/2020 PROT. N. 278216 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE - DSG**

IL RETTORE

VISTI

- lo Statuto di Ateneo emanato con Decreto Rettoriale n. 1203/2011 del 13 dicembre 2011 e s.m.i.;
- il Regolamento tipo di funzionamento dei Dipartimenti emanato con Decreto Rettoriale n. 371/2012 del 5 aprile 2012 e s.m.i.;
- il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Giuridiche - DSG emanato con Decreto Rettoriale n. 851 del 5 luglio 2012 e s.m.i.;
- la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Giuridiche - DSG del 16/09/2020, con la quale sono state proposte le modifiche del regolamento di funzionamento del Dipartimento, in adeguamento al Regolamento tipo di funzionamento dei dipartimenti;
- le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, rispettivamente del 27 ottobre e del 17 novembre 2020, con le quali sono state approvate le modifiche al Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Giuridiche - DSG;

DECRETA

**Articolo 1****(Modifiche del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Giuridiche - DSG)**

1. Sono apportate, come approvate dagli Organi citati in premessa, le modificazioni al Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Giuridiche - DSG, emanato con Decreto Rettoriale n. 851/2012 del 5 luglio 2012 e s.m.i., così come riportate nell'Allegato A) al presente Decreto Rettoriale, che ne costituisce parte integrante.

**Articolo 2****(Testo Coordinato)**

1. Per una migliore lettura delle modifiche intervenute al Regolamento, si riporta in Allegato B) il testo coordinato a mero titolo informativo, privo di valore normativo.

**Articolo 3****(Vigore)**

1. Le modificazioni di cui all'art. 1 del Presente Decreto Rettoriale, inviato per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale di Ateneo, produrranno effetto il giorno successivo alla pubblicazione.

Bologna, 23/11/2020

IL RETTORE

(Prof. Francesco Ubertini)

F.to digitalmente

**ALLEGATO A) AL DECRETO RETTORALE N. 1597/2020 DEL 23/11/2020 PROT. N. 278216 -  
MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
GIURIDICHE – DSG**

| <b>Regolamento di Dipartimento (DSG) vigente</b>  | <b>Regolamento tipo dei Dipartimenti</b>   | <b>Proposta di modifica del Regolamento di Dipartimento (DSG)</b>  |
|---|--|--|
| <b>PARTE GENERALE</b>   | <b>PARTE GENERALE</b>  |  |
| <b>Articolo 1 (Oggetto del Regolamento, denominazione, sedi)</b>  | <b>Articolo 1 (Oggetto del Regolamento, denominazione, sedi)</b>   |  |
| 1. Il presente Regolamento concerne l'assetto organizzativo e il funzionamento del Dipartimento di Scienze Giuridiche.  | 1. Il presente Regolamento concerne l'assetto organizzativo e il funzionamento del Dipartimento di.....<br>.....   |  |
| 2. Alla denominazione del Dipartimento possono essere aggiunte la corrispondente denominazione in lingua inglese, <i>Department of Legal Studies</i> , e l'acronimo, DSG, congiuntamente o disgiuntamente.  | 2. Alla denominazione del Dipartimento possono essere aggiunte la corrispondente denominazione in lingua inglese, ..... e l'acronimo.....congiuntamente o disgiuntamente.  | 2. <del>Alla denominazione del Dipartimento possono essere aggiunte la corrispondente denominazione in lingua inglese, <i>Department of Legal Studies</i>, e l'acronimo, DSG, congiuntamente e disgiuntamente.</del> <b>Al Dipartimento di Scienze Giuridiche (in acronimo, DSG) può essere aggiunta la denominazione <i>Department of Legal Studies</i>, congiuntamente o disgiuntamente.</b> |
| 3. Il Dipartimento si articola nelle sedi di Bologna e di Ravenna e ha la propria sede amministrativa presso la sede di Bologna.  | 3. Il Dipartimento ha la propria sede amministrativa a ..... e si articola in Unità Organizzative nelle sedi di .... e di .....  | 3. <del>Il Dipartimento si articola nelle sedi di Bologna e di Ravenna e ha la propria sede amministrativa presso la sede di Bologna.</del> <b>Il Dipartimento ha la propria sede amministrativa in Bologna e si articola nell'unità organizzativa di Ravenna.</b>   |
| <b>Articolo 2 (Funzioni del Dipartimento)</b>   | <b>Articolo 2 (Funzioni del Dipartimento)</b>  |  |
| 1. Il Dipartimento promuove e coordina le attività di ricerca nei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento (richiamati in allegato), approva il piano triennale della ricerca, ferma restando l'autonomia nell'organizzazione della ricerca di ogni singolo professore e | 1. Il Dipartimento promuove e coordina le attività di ricerca scientifica e <b>didattica</b> nei Settori Scientifico-Disciplinari e <b>nelle classi di laurea di riferimento (richiamati in allegato) di cui all'elenco previsto ai sensi dell'art. 16, comma 3, dello Statuto di Ateneo.</b> Approva il | 1. Il Dipartimento promuove e coordina le attività di ricerca scientifica e <b>didattica</b> nei Settori Scientifico-Disciplinari e <b>nelle classi di laurea di riferimento (richiamati in allegato) di cui all'elenco previsto ai sensi dell'art. 16, comma 3, dello Statuto di Ateneo; approva altresì</b>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| ricercatore in esso inquadrato, per quanto attiene sia ai temi della stessa sia ai metodi.  | piano triennale della ricerca, ferma restando l'autonomia nell'organizzazione della ricerca di ogni singolo professore e ricercatore in esso inquadrato, per quanto attiene sia ai temi della stessa sia ai metodi. <b>Il Dipartimento partecipa alle attività di terza missione in attuazione degli indirizzi adottati dagli Organi Accademici.</b>  | il piano triennale della ricerca, ferma restando l'autonomia <del>nell'organizzazione</del> della ricerca e <b>della sua organizzazione</b> di ogni singolo professore e ricercatore in esso inquadrato, per quanto attiene sia ai temi, sia ai metodi <b>della stessa. Il Dipartimento, inoltre, partecipa alle attività di terza missione in attuazione degli indirizzi adottati dagli Organi Accademici.</b>   |
|   | <b>1bis. L'elenco dei Settori Scientifico Disciplinari del Dipartimento è determinato con riferimento ai settori scientifico disciplinari di appartenenza dei Professori e Ricercatori in esso inquadrati. Le delibere degli Organi Accademici, su proposta motivata del Dipartimento, che autorizzano gli ingressi, le uscite e i cambiamenti dei Settori Scientifico disciplinari del Personale Docente e Ricercatore, e gli atti relativi alle cessazioni di tale personale producono ex se l'effetto integrativo/modificativo di tale elenco.</b> | <b>1bis. L'elenco dei Settori Scientifico Disciplinari del Dipartimento è determinato con riferimento ai settori scientifico disciplinari di appartenenza dei Professori e Ricercatori in esso inquadrati. Le delibere degli Organi Accademici, su proposta motivata del Dipartimento, che autorizzano gli ingressi, le uscite e i cambiamenti dei Settori Scientifico disciplinari del Personale Docente e Ricercatore, e gli atti relativi alle cessazioni di tale personale producono ex se l'effetto integrativo/modificativo di tale elenco.</b> |
|   | <b>1ter. L'elenco delle classi di laurea di riferimento tiene conto dei Corsi di Studio riferiti al Dipartimento.</b>   | <b>1ter. L'elenco delle classi di laurea di riferimento tiene conto dei Corsi di Studio riferiti al Dipartimento.</b>   |
| 2. Il Dipartimento è responsabile, di norma, dell'esecuzione dei progetti scientifici, nonché delle attività di consulenza e di ricerca comunque finanziate.  | 2. Il Dipartimento è responsabile, di norma, dell'esecuzione dei progetti scientifici, nonché delle attività di consulenza e di ricerca comunque finanziate   |   |
| 3. Il Dipartimento approva, per le parti di propria competenza, il piano triennale della didattica, lo trasmette alle Scuole di riferimento e rende il parere sul piano triennale della didattica delle Scuole a cui afferisce. | 3. Il Dipartimento approva, per le parti di propria competenza, il <b>un piano triennale della didattica ai sensi dell'art.16 comma 2 lettera b) dello Statuto</b> , lo trasmette alle Scuole di riferimento e rende il parere sul piano triennale della didattica delle Scuole a cui afferisce. <b>in coerenza con il documento di Programmazione triennale - Piano Strategico di Ateneo. La parte relativa all'eventuale</b>  | 3. Il Dipartimento approva, <del>per le parti di propria competenza,</del> il piano triennale della didattica <b>ai sensi dell'art.16 comma 2 lettera b) dello Statuto</b> , <del>lo trasmette alle Scuole di riferimento e rende il parere sul piano triennale della didattica delle Scuole a cui afferisce</del> <b>in coerenza con il documento di Programmazione triennale - Piano Strategico di Ateneo. Qualora il Dipartimento sia di riferimento per corsi di</b>  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | Scuola è concordata con la Scuola medesima. Qualora il Dipartimento sia di riferimento per corsi di studio non riferiti ad alcuna scuola e con solo riferimento alla didattica fornita o ricevuta da altri dipartimenti, concorda con questi ultimi la parte di piano triennale comune nella convenzione didattica di cui all'art. 19 bis dello Statuto.   | studio non riferiti ad alcuna scuola e, limitatamente alla didattica fornita o ricevuta da altri dipartimenti, concorda con questi ultimi la parte di piano triennale comune nella convenzione didattica di cui all'art. 19 bis dello Statuto.   |
| 4. Il Dipartimento propone o concorre a proporre, con altri Dipartimenti, alle Scuole di riferimento l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione dei Corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo e delle attività di formazione professionalizzante, secondo modalità definite nel Regolamento delle Scuole di riferimento. | 4. Il Dipartimento, di concerto con gli altri Dipartimenti interessati, propone alla eventuale Scuola competente affinché esprima il parere di cui all'art. 18, comma 5, lett. a) dello Statuto di Ateneo e concorre a proporre, con altri Dipartimenti, alle Scuole di riferimento, l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione dei Corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo e delle attività di formazione professionalizzante, secondo modalità definite nel Regolamento delle Scuole di riferimento. Laddove il Dipartimento ritenga di discostarsi dal parere della eventuale Scuola ne fornisce ampia e idonea motivazione supportata da ogni elemento utile. | <del>4. Il Dipartimento propone o concorre a proporre, con altri Dipartimenti, alle Scuole di riferimento l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione dei Corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo e delle attività di formazione professionalizzante, secondo modalità definite nel Regolamento delle Scuole di riferimento.</del> |
|   | 4bis. Il Dipartimento provvede direttamente alla proposta di istituzione, attivazione, modifica e disattivazione dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo non riferiti a una Scuola e di cui sia il Dipartimento di riferimento, tenendo conto di quanto previsto dalla Convenzione ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo, qualora sottoscritta.   | 4-bis. Il Dipartimento provvede direttamente, alla proposta di istituzione, attivazione, modifica e disattivazione dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo, di cui sia il Dipartimento di riferimento, tenendo conto di quanto previsto dalle Convenzioni ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo, ove sottoscritte.                              |
|   | 4 ter. Il Dipartimento richiede parere al Consiglio di Campus interessato sulle proposte di nuova attivazione o soppressione di corsi di studio  | 4-ter. Il Dipartimento richiede parere al Consiglio di Campus della sede interessata dalla proposta di nuova attivazione o   |



|   | <b>di primo, secondo e terzo livello aventi sede nel Campus.</b>  | <b>soppressione di corsi di studio di primo, secondo e terzo livello.</b>   |
|---|---|---|
| 5. Il Dipartimento delibera i compiti didattici dei professori e ricercatori, anche a seguito di richieste di riesame da parte delle Scuole di riferimento, ai sensi all'Articolo 18, comma 5, lettera c. dello Statuto d'Ateneo, seguendo le procedure previste dal piano didattico triennale delle Scuole di riferimento. | 5. Il Dipartimento delibera, <b>in conformità con il piano didattico triennale e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica</b> , i compiti didattici, <b>anche non obbligatori, dei propri docenti e ricercatori.</b> <del>dei propri professori e ricercatori, anche a seguito di richieste di riesame da parte delle Scuole di riferimento, ai sensi all'Articolo 18, comma 5, lettera e. dello Statuto d'Ateneo, seguendo le procedure previste dal piano didattico triennale delle Scuole di riferimento.</del> | 5. Il Dipartimento delibera, <b>in conformità con il piano didattico triennale e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica</b> , i compiti didattici, <b>anche non obbligatori, dei propri docenti e ricercatori.</b> <del>dei propri professori e ricercatori, anche a seguito di richieste di riesame da parte delle Scuole di riferimento, ai sensi all'Articolo 18, comma 5, lettera c. dello Statuto d'Ateneo, seguendo le procedure previste dal piano didattico triennale delle Scuole di riferimento.</del> |
| 6. Il Dipartimento concorre alle attività di supporto amministrativo e gestionale delle attività didattiche coordinate dalle Scuole di riferimento.   | 6. Il Dipartimento concorre alle attività di supporto amministrativo e gestionale delle attività didattiche coordinate dalle eventuali Scuole di riferimento. <b>Il Dipartimento assicura l'impegno e la partecipazione necessarie al fine di favorire l'effettivo espletamento delle funzioni delle Scuole cui eventualmente partecipa.</b>  | <del>6. Il Dipartimento concorre alle attività di supporto amministrativo e gestionale delle attività didattiche coordinate dalle Scuole di riferimento.</del>  |
| 7. Il Dipartimento gestisce o concorre a gestire, con altri Dipartimenti, i Dottorati di ricerca e le Scuole di specializzazione nei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento, con l'eventuale coordinamento delle Scuole di riferimento.  | 7. Il Dipartimento gestisce o concorre a gestire, con altri Dipartimenti, i Dottorati di ricerca e le Scuole di specializzazione nei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento, con l'eventuale coordinamento delle Scuole di riferimento <b>se delegate.</b>   | 7. Il Dipartimento gestisce o concorre a gestire, con altri Dipartimenti, i Dottorati di ricerca e le Scuole di specializzazione nei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento., <del>con l'eventuale coordinamento delle Scuole di riferimento.</del>  |
| 8. Il Dipartimento predispone un rapporto annuale di autovalutazione in coerenza con i criteri definiti dagli Organi di Governo dell'Ateneo e ne rende pubblici i risultati.  | 8. Il Dipartimento predispone un rapporto annuale di autovalutazione in coerenza con i criteri definiti dagli Organi di Governo dell'Ateneo e ne rende pubblici i risultati.  |   |
|   | <b>8 bis. Il Dipartimento formula richieste di posti di professore e ricercatore al Consiglio di Amministrazione, nell'ambito delle disponibilità previste dalla programmazione triennale del personale di Ateneo, operando secondo criteri di qualità e di equo sviluppo scientifico e</b>   | <b>8 bis. Il Dipartimento formula richieste di posti di professore e ricercatore al Consiglio di Amministrazione, nell'ambito delle disponibilità previste dalla programmazione triennale del personale di Ateneo, operando secondo criteri di qualità e di equo sviluppo scientifico e</b>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | didattico di tutte le sedi. Tali richieste devono inoltre essere avanzate in coerenza con i piani della ricerca e della didattica e con la pianificazione strategia di Ateneo. Formulano altresì le proposte di chiamata di professori e ricercatori;   | didattico di tutte le sedi. Tali richieste devono inoltre essere avanzate in coerenza con i piani della ricerca e della didattica e con la pianificazione strategia di Ateneo. Formula altresì le proposte di chiamata di professori e ricercatori;   |
|   | 8 ter. Il Dipartimento formula al Consiglio di Amministrazione richieste di personale tecnico amministrativo, spazi, strutture e risorse finanziarie, in coerenza con la programmazione e la pianificazione strategica di Ateneo, i piani triennali della ricerca e della didattica del Dipartimento di cui all'art. 2, commi 1 e 3, del presente Regolamento e delle responsabilità in materia di sicurezza; | 8-ter. Il Dipartimento formula al Consiglio di Amministrazione richieste di personale tecnico amministrativo, spazi, strutture e risorse finanziarie, in coerenza con la programmazione e la pianificazione strategica di Ateneo, i piani triennali della ricerca e della didattica del Dipartimento di cui all'art. 2, commi 1 e 3, del presente Regolamento, tenuto conto delle responsabilità in materia di sicurezza.   |
|   | 8 quater. Il Dipartimento promuove accordi con soggetti pubblici e privati anche per reperire fondi per la ricerca e la didattica;  | 8-quater. Il Dipartimento promuove accordi con soggetti pubblici e privati, anche per reperire fondi, per finalità istituzionali, di ricerca e di didattica.  |
|   | 8 quinquies. Il Dipartimento propone l'istituzione delle strutture di cui all'art. 25 comma 1 dello Statuto di Ateneo.  | 8-quinquies. Il Dipartimento propone l'istituzione e la disattivazione delle strutture di cui all'art. 25, comma 1, dello Statuto di Ateneo.  |
| 9. Il Dipartimento, anche mediante il Comitato Scientifico, disciplinato da apposito regolamento deliberato dal Consiglio di Dipartimento, gestisce la Biblioteca già facente capo al precedente Dipartimento di Scienze Giuridiche "Antonio Cicu" e che assume la denominazione di <i>Biblioteca giuridica "Antonio Cicu"</i> ; la relativa struttura, i servizi e i beni strumentali, indipendentemente dalla loro ubicazione, fanno parte integrante del Dipartimento. |   | 9. Il Dipartimento, anche mediante il <del>Comitato Scientifico</del> , disciplinato <del>da</del> <del>apposito</del> <del>regolamento</del> <del>deliberato</del> <del>dal</del> <del>Consiglio</del> <del>di</del> <del>Dipartimento</del> , gestisce la Biblioteca già facente capo al precedente Dipartimento di Scienze Giuridiche "Antonio Cicu" e che assume la denominazione di <i>Biblioteca giuridica "Antonio Cicu"</i> ; la relativa struttura, i servizi e i beni strumentali, <del>indipendentemente</del> <del>dalla</del> <del>loro</del> <del>ubicazione</del> , fanno parte integrante del Dipartimento. 9. Il DSG è il dipartimento di riferimento per la Biblioteca Giuridica "Antonio Cicu"; il |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <b>DSG individua i componenti del comitato scientifico secondo quanto previsto dalla regolamentazione di Ateneo in materia.</b>   |
| <b>Articolo 3 (Ambito scientifico/didattico del Dipartimento)</b>   | <b>Articolo 3 (Ambito scientifico/didattico del Dipartimento)</b>  |   |
| Il Dipartimento di Scienze Giuridiche svolge le funzioni relative alla ricerca scientifica e alle attività formative nelle scienze giuridiche e negli ambiti scientifici ulteriori se immediatamente contigui alle scienze giuridiche e se presenti negli ordinamenti didattici delle classi e dei corsi di studio in Giurisprudenza. | Il Dipartimento di ..... svolge le funzioni relative alla ricerca scientifica e alle attività formative nell'ambito ..... (indicare sinteticamente in modo descrittivo gli ambiti scientifici)   | Il Dipartimento di Scienze Giuridiche svolge le funzioni relative alla ricerca scientifica e alle attività formative nelle scienze giuridiche e negli ambiti scientifici ulteriori <del>se immediatamente</del> , contigui alle scienze giuridiche e <del>se</del> , presenti negli ordinamenti didattici delle classi e dei corsi di studio <del>in Giurisprudenza</del> <b>in Scienze dei Servizi Giuridici, Scienze Giuridiche e Giurisprudenza.</b> |
| <b>Articolo 4 (Autonomia del Dipartimento)</b>  | <b>Articolo 4 (Autonomia del Dipartimento)</b>   |   |
| Il Dipartimento ha autonomia organizzativa, gestionale e finanziaria secondo le norme vigenti, lo Statuto e i Regolamenti d'Ateneo.   | Il Dipartimento ha autonomia organizzativa, gestionale e finanziaria secondo le norme vigenti, lo Statuto e i Regolamenti d'Ateneo.  |   |
| <b>PARTE I – ORGANI E COMPETENZE</b>  | <b>PARTE I – ORGANI E COMPETENZE</b>   |   |
| <b>Articolo 5 (Organi del Dipartimento)</b>   | <b>Articolo 5 (Organi del Dipartimento)</b>  |   |
| Sono Organi del Dipartimento:   | Sono Organi del Dipartimento:  |   |
| a. Il Direttore;  | a. Il Direttore;   |   |
| b. Il Consiglio;  | b. Il Consiglio;   |   |
| c. La Giunta.   | c. La Giunta.  |   |
| <b>Articolo 6 (Il Direttore)</b>  | <b>Articolo 6 (Il Direttore di Dipartimento)</b>   |   |
| 1. Il Direttore è un professore del Dipartimento eletto dal Consiglio di Dipartimento secondo le norme vigenti, lo Statuto d'Ateneo e le regole elettorali contenute nel presente Regolamento e:  | 1. Il Direttore <b>è un professore, di norma un professore ordinario</b> , del Dipartimento, eletto dal Consiglio di Dipartimento secondo le norme vigenti, lo Statuto d'Ateneo e le regole elettorali contenute nel presente Regolamento. e: <b>Il Direttore:</b> | 1. Il Direttore è un professore del Dipartimento, <b>di norma ordinario</b> , eletto dal Consiglio di Dipartimento secondo le norme vigenti, lo Statuto d'Ateneo e le regole elettorali contenute nel presente Regolamento e: <b>Il Direttore:</b>  |
| a. ha funzioni di indirizzo, iniziativa, vigilanza e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche del Dipartimento;   | a. ha funzioni di indirizzo, iniziativa, vigilanza e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche del Dipartimento;  |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| b. presiede e convoca la Giunta e il Consiglio di Dipartimento ed è componente di diritto dei Consigli delle Scuole alle quali il Dipartimento è afferente;  | b. presiede e convoca la Giunta e il Consiglio di Dipartimento ed è componente di diritto dei Consigli delle Scuole alle quali eventualmente il Dipartimento è afferente <b>partecipa</b>  | b. presiede e convoca la Giunta e il Consiglio di Dipartimento ed è <del>componente di diritto dei Consigli delle Scuole alle quali il Dipartimento è afferente;</del>   |
| c. indice le elezioni delle rappresentanze negli Organi del Dipartimento, escluse quelle delle rappresentanze studentesche indette dal Rettore per consentire l'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo;                                | c. indice le elezioni delle rappresentanze negli Organi del Dipartimento, escluse quelle delle rappresentanze studentesche indette dal Rettore <del>per consentire l'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo;</del>   | c. indice le elezioni delle rappresentanze negli Organi del Dipartimento, escluse quelle delle rappresentanze studentesche indette dal Rettore <del>per consentire l'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo;</del>   |
| d. individua i fabbisogni e propone la distribuzione delle risorse;  | d. individua i fabbisogni e propone la distribuzione delle risorse;  |  |
| e. propone le previsioni sull'utilizzo delle risorse al Consiglio di Dipartimento, tecnicamente supportato dal Responsabile amministrativo-gestionale secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità e di organizzazione dei servizi; | e. propone le previsioni sull'utilizzo delle risorse al Consiglio di Dipartimento, tecnicamente supportato dal Responsabile amministrativo-gestionale secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità e di organizzazione dei servizi;   |  |
| f. nei casi di necessità e urgenza può assumere atti di competenza del Consiglio e della Giunta, sottoponendoli rispettivamente agli stessi per la ratifica nella seduta successiva all'adozione;  | f. nei casi di necessità e urgenza può assumere atti di competenza del Consiglio e della Giunta, sottoponendoli rispettivamente agli stessi per la ratifica nella seduta successiva all'adozione;  |  |
| g. è consegnatario degli spazi e beni assegnati al Dipartimento secondo la disciplina dei regolamenti vigenti;   | g. è consegnatario degli spazi e beni assegnati al Dipartimento secondo la disciplina dei regolamenti vigenti;   |  |
| h. formula al Consiglio d'Amministrazione richieste di personale tecnico-amministrativo, spazi, strutture;   | h. formula al Consiglio d'Amministrazione richieste di personale tecnico-amministrativo, spazi, strutture;   |  |
| i. indirizza e coordina il personale tecnico-amministrativo sulla base delle disposizioni del regolamento di organizzazione ai sensi dell'Articolo 17, comma 5 dello Statuto d'Ateneo;   | i. indirizza e coordina il personale tecnico-amministrativo <b>assegnato al Dipartimento, tenendo conto dell'art. 10, comma 2, lett. e) dello Statuto di Ateneo e sulla base</b> delle disposizioni del regolamento di organizzazione <b>e delle delibere di attuazione degli Organi Accademici</b> ai sensi dell'Articolo 17, comma 5 dello Statuto d'Ateneo; | i. indirizza e coordina il personale tecnico-amministrativo <b>assegnato al Dipartimento, tenendo conto dell'art. 10, comma 2, lett. e) dello Statuto di Ateneo e sulla base</b> delle disposizioni del regolamento di organizzazione <b>e delle delibere di attuazione degli Organi Accademici</b> ai sensi dell'Articolo 17, comma 5 dello Statuto d'Ateneo; |

|   |   |   |
|---|---|---|
| j. nei rapporti contrattuali esprime la volontà a contrarre con o senza autorizzazione del Consiglio di Dipartimento nel rispetto dei regolamenti vigenti in materia di spese in economia e di contabilità.   | <del>j. nei rapporti contrattuali esprime la volontà a contrarre con o senza autorizzazione del Consiglio di Dipartimento nel rispetto dei regolamenti vigenti in materia di spese in economia e di contabilità.</del><br><b>Esercita l'autonomia negoziale nei termini previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti di organizzazione e di amministrazione, finanza e contabilità di Ateneo.</b> | <del>j. nei rapporti contrattuali esprime la volontà a contrarre con o senza autorizzazione del Consiglio di Dipartimento nel rispetto dei regolamenti vigenti in materia di spese in economia e di contabilità.</del><br><b>Esercita l'autonomia negoziale nei termini previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti di organizzazione e di amministrazione, finanza e contabilità di Ateneo.</b> |
|   | <b>1bis. La condizione di Professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio della carica di Direttore di Dipartimento.</b>  | <b>1bis. La condizione di Professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio della carica di Direttore di Dipartimento.</b>  |
| 2. Il Direttore, inoltre:   | 2. Il Direttore, inoltre:   |   |
| a. è responsabile dell'attuazione di quanto deliberato dagli organi collegiali;   | a. è responsabile dell'attuazione di quanto deliberato dagli organi collegiali;   |   |
| b. sovrintende all'attività di ricerca curandone l'efficacia anche ai fini della valutazione cui il Dipartimento è sottoposto;  | b. sovrintende all'attività di ricerca curandone la valutazione;  | <del>b. sovrintende all'attività di ricerca curandone l'efficacia anche ai fini della valutazione cui il Dipartimento è sottoposto;</del><br><b>curandone la valutazione;</b>   |
| c. sovrintende alla ripartizione dei compiti didattici fra professori e ricercatori secondo le linee di indirizzo d'Ateneo sulla programmazione didattica e vigila sull'assolvimento di tali compiti; raccordandosi, relativamente a quanto disposto dall'Articolo 16, comma 4, con i competenti Dipartimenti e Scuole; | c. sovrintende alla ripartizione dei compiti didattici fra professori e ricercatori secondo le linee di indirizzo d'Ateneo sulla programmazione didattica e vigila sull'assolvimento di tali compiti;   | c. sovrintende alla ripartizione dei compiti didattici fra professori e ricercatori secondo le linee di indirizzo d'Ateneo sulla programmazione didattica e vigila sull'assolvimento di tali compiti; <del>raccordandosi, relativamente a quanto disposto dall'Articolo 16, comma 4, con i competenti Dipartimenti e Scuole;</del>  |
| d. mette a disposizione per le attività scientifiche dei professori, ricercatori, dottorandi, assegnisti le attrezzature e gli strumenti necessari nel limite di quanto consentito dalle norme vigenti e dalle dotazioni esistenti;   | d. mette a disposizione dei professori, ricercatori, dottorandi, assegnisti le attrezzature e gli strumenti necessari per le attività scientifiche;   | d. mette a disposizione per le attività scientifiche dei professori, ricercatori, dottorandi, assegnisti le attrezzature e gli strumenti necessari nel limite <del>di quanto consentito dalle norme vigenti e dalle</del> <b>delle</b> dotazioni esistenti;   |
| e. vista i rendiconti finanziari predisposti dal Responsabile amministrativo-gestionale e approvati dal Consiglio di Dipartimento, secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità e di organizzazione dei servizi;   | e. vista <del>i rendiconti finanziari</del> <b>le proposte di budget, i documenti contabili d'esercizio e le relazioni di accompagnamento</b> predisposti dal Responsabile amministrativo-gestionale e approvati dal Consiglio di Dipartimento, secondo la  | e. vista <del>i rendiconti finanziari</del> <b>le proposte di budget, i documenti contabili d'esercizio e le relazioni di accompagnamento</b> predisposti dal Responsabile amministrativo-gestionale e approvati dal Consiglio di Dipartimento, secondo la disciplina dei   |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità e di organizzazione dei servizi;  | regolamenti vigenti in materia di contabilità e di organizzazione dei servizi;   |
| f. promuove accordi con soggetti pubblici e privati anche per reperire fondi per la ricerca e la didattica;   | f. promuove accordi con soggetti pubblici e privati anche per reperire fondi per la ricerca e la didattica;  | f. promuove accordi con soggetti pubblici e privati, anche <del>per</del> <b>al fine</b> di reperire fondi, per <del>la</del> <b>finalità istituzionali, di</b> ricerca e di didattica;  |
| g. in conformità con in regolamenti vigenti di Ateneo in materia di organizzazione dei servizi, può promuovere la costituzione di una o più unità organizzative, al fine di realizzare strategie di sviluppo del Dipartimento e in particolare di: I) favorire la valorizzazione della ricerca, anche con l'obiettivo del reperimento di risorse finanziarie esterne; II) incentivare le relazioni con le istituzioni italiane e internazionali, sia pubbliche sia private; III) rafforzare i rapporti con il mondo delle professioni e delle imprese; IV) razionalizzare l'offerta didattica anche in relazione all'attività e ai compiti delle Scuole di riferimento; |  | g. in conformità con in regolamenti vigenti di Ateneo in materia di organizzazione dei servizi, può promuovere la costituzione di una o più unità organizzative, al fine di realizzare strategie di sviluppo del Dipartimento e in particolare di: I) favorire la valorizzazione della ricerca, anche con l'obiettivo del reperimento di risorse finanziarie esterne; II) incentivare le relazioni con le istituzioni italiane e internazionali, sia pubbliche sia private; III) rafforzare i rapporti con il mondo delle professioni e delle imprese; IV) razionalizzare l'offerta didattica <del>anche in relazione all'attività e ai compiti delle Scuole di riferimento;</del> |
| h. il Direttore opera di concerto con il Comitato scientifico della Biblioteca per l'espletamento dei compiti ad esso attribuiti e nomina altresì un Presidente del Comitato scientifico della Biblioteca.  |  | <del>h. il Direttore opera di concerto con il Comitato scientifico della Biblioteca per l'espletamento dei compiti ad esso attribuiti e nomina altresì un Presidente del Comitato scientifico della Biblioteca.</del> <b>si relaziona con il Comitato scientifico della Biblioteca Giuridica "Antonio Cicu" per l'espletamento dei compiti ad esso attribuiti.</b>   |
| 3. Il Direttore può delegare le funzioni indicate nel comma 2.  | 3. Il Direttore può delegare le funzioni indicate nel comma 2.   |  |
| 4. Il Direttore nomina un Vicedirettore che lo coadiuva e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.  | 4. Il Direttore nomina un Vicedirettore che lo coadiuva e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.   |  |
| <b>Articolo 7 (Elezione del Direttore di Dipartimento)</b>  | <b>Articolo 7 (Elezione del Direttore di Dipartimento)</b>   |  |
| 1. Ai fini dell'elezione dei Direttore di Dipartimento la votazione è valida se ha partecipato la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.  | 1. Ai fini dell'elezione dei Direttore di Dipartimento la votazione è valida se ha partecipato la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. |  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 2. Il Direttore è eletto nella prima votazione a maggioranza assoluta dei votanti, nella seconda votazione a maggioranza relativa dei votanti.  | 2. Il Direttore è eletto nella prima votazione a maggioranza assoluta dei votanti, nella seconda votazione a maggioranza relativa dei votanti.   |   |
| 3. In caso di parità, risulta eletto il più anziano in ruolo, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età.   | 3. In caso di parità, risulta eletto il più anziano in ruolo, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età.  |   |
| 4. Il Direttore resta in carica tre anni ed è immediatamente rinnovabile una sola volta.  | 4. Il Direttore resta in carica tre anni ed è immediatamente rinnovabile una sola volta.   |   |
|   | <b>5. L'elezione del Direttore è indetta dal decano del Consiglio di Dipartimento.</b>   | <b>5. L'elezione del Direttore è indetta dal decano del Consiglio di Dipartimento.</b>  |
|   | <b>6. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'elettorato passivo, ai fini della validità dell'elezione è necessaria la presentazione di una formale candidatura nei termini indicati nel bando di indizione dell'elezione.</b><br>OPPURE (il regolamento del singolo dipartimento riporta una delle due formulazioni del comma 6) <b>6. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'elettorato passivo, ai fini della validità dell'elezione non è necessaria la presentazione di una formale candidatura.</b> | <b>6. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'elettorato passivo, ai fini della validità dell'elezione non è necessaria la presentazione di una formale candidatura.</b> |
| <b>Articolo 8 (Consiglio di Dipartimento - Composizione)</b>  | <b>Articolo 8 (Consiglio di Dipartimento - Composizione)</b>   |   |
| 1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:  | 1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:   |   |
| a. il Direttore che lo presiede;  | a. il Direttore che lo presiede;   |   |
| b. i professori e ricercatori in esso inquadrati;   | b. i professori e ricercatori in esso inquadrati;  |   |
| c. il Responsabile amministrativo – gestionale, che assume le funzioni di segretario;   | c. il Responsabile amministrativo – gestionale, che assume le funzioni di segretario;  |   |
| d. i rappresentanti eletti del personale tecnico amministrativo in numero pari al 10% dei professori e ricercatori secondo modalità previste nell'Articolo 10 del presente regolamento; | d. i rappresentanti eletti del personale tecnico amministrativo in numero pari ad almeno il 10% dei professori e ricercatori secondo modalità previste nell'Articolo 10 del presente regolamento;  |   |
| e. i rappresentanti eletti degli studenti di primo, secondo e terzo   | e. i rappresentanti eletti degli studenti di primo, secondo e terzo  |   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ciclo in numero pari al 15% dei professori e ricercatori, <b>di cui un numero pari a 2</b> del terzo ciclo, secondo modalità stabilite dai regolamenti elettorali sulle elezioni studentesche;  | ciclo in numero pari al 15% dei professori e ricercatori, <b>di cui ... del terzo ciclo (METTERE NUMERO, almeno 1)</b> , secondo modalità stabilite dai regolamenti elettorali sulle elezioni studentesche., <del>ai fini dell'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo;</del>                                      |  |
| f. i rappresentanti eletti degli assegnisti di ricerca in numero pari a 2;  | f. i rappresentanti eletti degli assegnisti di ricerca in un numero compreso da 1 a 3 (METTERE NUMERO) <b>secondo le modalità previste nell'art.11 del presente regolamento.</b>  | f. i rappresentanti eletti degli assegnisti di ricerca in un numero pari a 2, <b>secondo le modalità previste nell'art. 11 del presente regolamento.</b>   |
| 2. partecipano con funzione consultiva su invito del Direttore uno o più responsabili delle unità organizzative, ove costituite ex Articolo 6, comma 2, lettera g. del presente Regolamento.  |   |  |
| 3. Il Direttore può invitare alle sedute del Consiglio, in qualità di uditori, titolari di borse di studio, di contratti di ricerca e altri soggetti che svolgono attività scientifiche e didattiche nel Dipartimento o che siano interessati alle attività del Dipartimento. | 2. Il Direttore può invitare alle sedute del Consiglio, in qualità di uditori, titolari di borse di studio, di contratti di ricerca e altri soggetti che svolgono attività scientifiche e didattiche nel Dipartimento o che siano interessati alle attività del Dipartimento.   |  |
| <b>Articolo 9 (Consiglio di Dipartimento – Competenze)</b>  | <b>Articolo 9 (Consiglio di Dipartimento – Competenze)</b>  |  |
| 1. Il Consiglio di Dipartimento:  | 1. Il Consiglio di Dipartimento:  |  |
| a. approva la proposta di Regolamento di Dipartimento a maggioranza assoluta dei componenti;  | a. approva la proposta di Regolamento di Dipartimento a maggioranza assoluta dei componenti;  |  |
| b. approva un piano triennale della ricerca che definisce gli obiettivi, in coerenza con il Documento di Programmazione triennale di Ateneo, indicando le attività di preminente interesse e la relativa disponibilità di strutture, servizi e strumentazione;                | b. approva un piano triennale della ricerca che definisce gli obiettivi, in coerenza con il Documento di Programmazione triennale - <b>Piano Strategico</b> di Ateneo, <b>e le aree di attività</b> indicando le attività di preminente interesse, <b>nonché indica</b> la relativa disponibilità di strutture, servizi e strumentazione; | b. approva un Piano triennale della ricerca che definisce gli obiettivi, in coerenza con il Documento di Programmazione triennale – <b>Piano Strategico di Ateneo, e le aree di attività</b> di preminente interesse, nonché la relativa disponibilità di strutture, servizi e strumentazione; |
| c. approva, per le parti di propria competenza, e trasmette alle Scuole a cui afferisce, un piano triennale della didattica, in   | c. Il Dipartimento approva <b>ai sensi dell'art.16 comma 2 lettera b) dello Statuto</b> , per le <del>parti di propria competenza, il un</del>  | c. <del>approva, per le parti di propria competenza, e trasmette alle Scuole a cui afferisce, un piano triennale della didattica, in</del>   |



|   |   |  |
|---|---|--|
| coerenza con il Documento di Programmazione triennale d'Ateneo;   | <del>piano triennale della didattica, lo trasmette alle Scuole di riferimento e rende il parere sul piano triennale della didattica delle Scuole a cui afferisce.</del> <b>in coerenza con il documento di Programmazione triennale - Piano Strategico di Ateneo. La parte relativa all'eventuale Scuola deve essere concordata con la medesima.</b>  | <del>coerenza con il Documento di Programmazione triennale d'Ateneo;</del> <b>approva ai sensi dell'art. 16, comma 2, lettera b), dello Statuto il Piano triennale della didattica in coerenza con il documento di Programmazione triennale - Piano Strategico di Ateneo.</b>  |
| d. propone il budget agli Organi di Governo dell'Ateneo competenti;   | d. propone il budget agli Organi di Governo dell'Ateneo competenti;   |  |
| e. programma il fabbisogno di personale e le proposte per la copertura di posti di professore e ricercatore;  | e. programma il fabbisogno di personale e le proposte per la copertura di posti di professore e ricercatore;  |  |
| f. individua le priorità relative al fabbisogno del personale tecnico-amministrativo;   | f. individua le priorità relative al fabbisogno del personale tecnico- amministrativo;  |  |
| g. formula le proposte di chiamata di professori e ricercatori;   | g. formula le proposte di chiamata di professori e ricercatori;   |  |
| h. interagisce con le Scuole di afferenza per la regolamentazione dei Corsi di Studio, secondo quanto previsto dai Regolamenti d'Ateneo pertinenti; | <del>h. interagisce con le Scuole di afferenza per la regolamentazione dei Corsi di Studio, secondo quanto previsto dai Regolamenti d'Ateneo pertinenti;</del> <b>Di concerto con gli altri Dipartimenti interessati propone l'attivazione, disattivazione, modifica e regolamentazione dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo, previo parere della eventuale Scuola competente di cui all'art.18 comma 5, lettera a) dello Statuto di Ateneo. Provvede direttamente, previo parere della commissione paritetica di riferimento, alla proposta di istituzione, attivazione, modifica e disattivazione dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo non riferiti a una eventuale Scuola e di cui sia il Dipartimento di riferimento, tenendo conto di quanto previsto dalla Convenzione ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo, qualora sottoscritta.</b> <b>In ogni</b> | <del>h. interagisce con le Scuole di afferenza per la regolamentazione dei Corsi di Studio, secondo quanto previsto dai Regolamenti d'Ateneo pertinenti;</del> <b>propone, previo parere della Commissione Paritetica, l'istituzione, attivazione, modifica, disattivazione, dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo, tenendo conto di quanto previsto dalle Convenzioni ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo. Richiede, altresì, parere al Consiglio di Campus della sede interessata dalla proposta di nuova attivazione o soppressione di corsi di studio di primo, primo, secondo e terzo livello.</b> |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <b>caso, per le proposte di nuova attivazione o soppressione di corsi di studio di primo, secondo e terzo livello aventi sede nel Campus richiede il parere al Consiglio di Campus interessato.</b>  |   |
|   | <b>h bis) delibera, in conformità con il piano didattico triennale e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, i compiti didattici, anche non obbligatori, dei propri docenti e ricercatori;</b>                                  | <b>h-bis. delibera, in conformità con il piano didattico triennale e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, i compiti didattici, anche non obbligatori, dei propri docenti e ricercatori;</b> |
| i. approva l'affidamento del coordinamento dei corsi di dottorato di ricerca di propria competenza alle Scuole di afferenza;  | <del>i. approva l'affidamento del coordinamento dei corsi di dottorato di ricerca di propria competenza alle Scuole di afferenza</del> <b>può delegare il coordinamento delle attività relative al terzo ciclo alla eventuale Scuola competente.</b> | <del>i. approva l'affidamento del coordinamento dei corsi di dottorato di ricerca di propria competenza alle Scuole di afferenza;</del>   |
|   | <b>i bis. approva la partecipazione a Scuole e la sottoscrizione di convenzioni ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo;</b>  | <b>i-bis. approva la sottoscrizione delle convenzioni ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo.</b>   |
| j. predispone un rapporto annuale di autovalutazione in coerenza con i criteri definiti dagli organi di Governo dell'Ateneo e ne rende pubblici i risultati;  | j. predispone un rapporto annuale di autovalutazione in coerenza con i criteri definiti dagli organi di Governo dell'Ateneo e ne rende pubblici i risultati;   |   |
| k. propone l'attivazione e la disattivazione di Unità Organizzative di Sede;  | k. propone l'attivazione e la disattivazione di Unità Organizzative di Sede;   |   |
| l. propone l'istituzione delle strutture di cui all'Articolo 25, comma 1 dello Statuto d'Ateneo;  | l. propone l'istituzione delle strutture di cui all'Articolo 25, comma 1 dello Statuto d'Ateneo;   |   |
| m. approva le previsioni sull'utilizzo delle risorse;   | m. approva le previsioni sull'utilizzo delle risorse;  |   |
|   | <b>m bis) delibera il piano triennale di programmazione degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;</b>   | <b>m bis) delibera il piano triennale di programmazione degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;</b>     |
| n. nella definizione dei piani triennali di ricerca e di didattica, nonché nella pianificazione e attribuzione di risorse e nelle proposte di cui alle lettere e. e g. tiene conto delle specifiche | n. nella definizione dei piani triennali di ricerca e di didattica e <b>tenendo conto delle attività di terza missione,</b> nonché nella pianificazione e attribuzione di risorse, <b>nella delibera di</b>  | n. nella definizione dei piani triennali di ricerca e di didattica e <b>tenendo conto delle attività di terza missione,</b> nonché nella pianificazione e attribuzione di risorse, <b>nella delibera di</b>         |

|   |  |   |
|---|--|---|
| esigenze delle Unità Organizzative di Sede, se esistenti, ai sensi dell'Articolo 7, comma 2, lettera e) e dell'Articolo 16, comma 5, lettera b) dello Statuto d'Ateneo, nonché delle esigenze relative alla gestione della Biblioteca;  | <b>programmazione degli acquisti di beni e servizi</b> e nelle proposte di cui alle lettere e. e g. tiene conto delle specifiche esigenze delle Unità Organizzative di Sede, se esistenti, ai sensi dell'Articolo 7, comma 2, lettera e) e dell'Articolo 16, comma 5, lettera b) dello Statuto d'Ateneo; | <b>programmazione degli acquisti di beni e servizi</b> e nelle proposte di cui alle lettere e) e g) tiene conto delle specifiche esigenze delle Unità Organizzative di Sede, se esistenti, ai sensi dell'Articolo 7, comma 2, lettera e) e dell'Articolo 16, comma 5, lettera b) dello Statuto d'Ateneo;  |
| o. esprime i pareri sulla mobilità del personale docente fra Dipartimenti o fra Sedi;   | o. esprime i pareri sulla mobilità del personale docente fra Dipartimenti o fra Sedi;  |   |
| p. designa una rappresentanza elettiva di professori e ricercatori nei Consigli delle Scuole a cui afferisce, tenendo conto delle caratteristiche delle Unità Organizzative di Sede, se esistenti, e secondo quanto stabilito dallo Statuto d'Ateneo;   | p. designa una rappresentanza elettiva di professori e ricercatori nei Consigli delle Scuole a cui afferisce, tenendo conto delle caratteristiche delle Unità Organizzative di Sede, se esistenti, e secondo quanto stabilito dallo Statuto d'Ateneo;  | <del>p. designa una rappresentanza elettiva di professori e ricercatori nei Consigli delle Scuole a cui afferisce, tenendo conto delle caratteristiche delle Unità Organizzative di Sede, se esistenti, e secondo quanto stabilito dallo Statuto d'Ateneo;</del>  |
| q. in seguito a valutazione sulla complessità del Dipartimento delle esigenze e specificità culturali, propone al Consiglio d'Amministrazione ulteriori articolazioni rispetto a quella già istituita in base al successivo Articolo 16, comma 4, che verranno regolamentate alla luce del medesimo Articolo 16, comma 4; | q. in seguito a valutazione sulla complessità del Dipartimento delle esigenze e specificità culturali, propone al Consiglio d'Amministrazione l'articolazione del Dipartimento nelle forme organizzative di cui all'art. 16;   | <del>q. in seguito a valutazione sulla complessità del Dipartimento delle esigenze e specificità culturali, propone al Consiglio d'Amministrazione ulteriori articolazioni rispetto a quella già istituita in base al successivo Articolo 16, comma 4, che verranno regolamentate alla luce del medesimo Articolo 16, comma 4; propone al Consiglio d'Amministrazione ulteriori articolazioni secondo quanto previsto in base al successivo art. 16, tenuto conto della complessità del Dipartimento e delle specificità culturali;</del> |
| r. assegna il budget di funzionamento alle Unità Organizzative di Sede rispettando i vincoli di destinazione che il Consiglio d'Amministrazione ha dato sulle risorse assegnate al Dipartimento;  | r. assegna il budget di funzionamento alle Unità Organizzative di Sede rispettando i vincoli di destinazione che il Consiglio d'Amministrazione ha dato sulle risorse assegnate al Dipartimento;   |   |
| s. se necessario assegna il budget di funzionamento alle articolazioni organizzative di cui all'Articolo 16 e designa se necessario il responsabile di cui all'Articolo 16, comma 3;  | s. se necessario assegna il budget di funzionamento alle articolazioni organizzative di cui all'Articolo 16 e designa se necessario il responsabile di cui all'Articolo 16, comma 3;   | s. <del>se necessario</del> assegna, <b>ove occorra</b> , il budget di funzionamento alle articolazioni organizzative di cui all'Articolo 16 <del>e designa</del> , <b>designandone</b> il responsabile;  |
| t. approva il rendiconto finanziario secondo la disciplina  | t. approva <del>il rendiconto finanziario</del> <b>i documenti contabili ed extracontabili necessari alla</b>  | t. approva <del>il rendiconto finanziario</del> <b>i documenti contabili ed extracontabili necessari alla</b>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| dei regolamenti vigenti in materia di contabilità;   | <b>predisposizione del bilancio unico di Ateneo d'esercizio, inclusa la relazione illustrativa della gestione,</b> secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità;   | <b>predisposizione del bilancio unico di Ateneo d'esercizio, inclusa la relazione illustrativa della gestione,</b> secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità;   |
| u. valutata la necessità, indica con delibera espressa, secondo le regole generali per la validità delle sedute, la composizione di commissioni che svolgono funzioni meramente istruttorie nelle attività di competenza del Consiglio e della Giunta;   | u. valutata la necessità, indica con delibera espressa, secondo le regole generali per la validità delle sedute, la composizione di commissioni che svolgono funzioni meramente istruttorie nelle attività di competenza del Consiglio e della Giunta;  | <del>u. valutata la necessità, indica con delibera espressa, secondo le regole generali per la validità delle sedute, la composizione di commissioni che svolgono funzioni meramente istruttorie nelle attività di competenza del Consiglio e della Giunta;</del> <b>può deliberare l'istituzione e la composizione di commissioni che svolgono funzioni istruttorie relative alle attività di competenza del Consiglio e della Giunta;</b> |
| v. detta i criteri generali per l'utilizzazione delle risorse sulla base degli indirizzi decisi dagli Organi di Governo dell'Ateneo.   | v. detta i criteri generali per l'utilizzazione delle risorse sulla base degli indirizzi decisi dagli Organi di Governo dell'Ateneo.  |   |
|  | <b>z. designa i componenti di cui all'art. 16 bis, comma 2, lett. b) della Commissione paritetica di Dipartimento, qualora presente</b>   | <b>z. designa i componenti di cui all'art. 16 bis, comma 2, lett. b) della Commissione paritetica di Dipartimento.</b>  |
| 2. Il Consiglio del Dipartimento, inoltre:   | 2. Il Consiglio del Dipartimento, inoltre:  |   |
| a. approva gli atti esecutivi necessari all'applicazione dei criteri generali sull'utilizzazione delle risorse di cui alla lettera v., comma 1.  | a. approva gli atti esecutivi necessari all'applicazione dei criteri generali sull'utilizzazione delle risorse di cui alla lettera v., comma 1.   |   |
| b. propone alle Scuole di afferenza, di concerto con gli altri Dipartimenti interessati, l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione dei corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo, nonché delle attività di formazione professionalizzante;                                   | <del>b. propone alle Scuole di afferenza, di concerto con gli altri Dipartimenti interessati, l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione dei corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo, nonché delle attività di formazione professionalizzante;</del>                                   | <b>b. propone alle Scuole di afferenza, di concerto con gli altri Dipartimenti interessati, l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione dei corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo, nonché delle attività di formazione professionalizzante;</b>   |
| c. delibera i compiti didattici dei professori e ricercatori, in conformità con il piano triennale della didattica e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, fatte salve le esigenze di coordinamento con le Scuole di riferimento che confermano l'attribuzione di tali compiti; | <del>c. delibera i compiti didattici dei professori e ricercatori, in conformità con il piano triennale della didattica e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, fatte salve le esigenze di coordinamento con le Scuole di riferimento che confermano l'attribuzione di tali compiti;</del> | <b>e. delibera i compiti didattici dei professori e ricercatori, in conformità con il piano triennale della didattica e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, fatte salve le esigenze di coordinamento con le Scuole di riferimento che confermano l'attribuzione di tali compiti;</b>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| d. approva l'autorizzazione a richiedere e ad accettare fondi di finanziamenti di progetti di ricerca;   | d. approva l'autorizzazione a richiedere e ad accettare fondi di finanziamenti di progetti di ricerca;   |  |
| e. delibera sui contratti e sugli accordi nei limiti e secondo i regolamenti vigenti;  | e. delibera sui contratti e sugli accordi nei limiti e secondo <b>le norme e i regolamenti di Ateneo vigenti</b>   | e. delibera sui contratti e sugli accordi nei limiti e secondo <b>le norme e i regolamenti di Ateneo vigenti.</b>  |
| f. esprime i pareri di cui all'Articolo 18, comma 4 dello Statuto d'Ateneo, relativi ai piani triennali delle Scuole.  | <del>f. esprime i pareri di cui all'Articolo 18, comma 4 dello Statuto d'Ateneo, relativi ai piani triennali delle Scuole.</del>   | <del>f. esprime i pareri di cui all'Articolo 18, comma 4 dello Statuto d'Ateneo, relativi ai piani triennali delle Scuole.</del>   |
| 3. Le competenze di cui al comma 1 sono esclusive del Consiglio di Dipartimento.   | 3. Le competenze di cui al comma 1 sono esclusive del Consiglio di Dipartimento.   |  |
| 4. Il Consiglio di Dipartimento può delegare alla Giunta le funzioni di cui al comma 2, per esigenze specifiche o per questioni di particolare complessità.            | 4. Il Consiglio di Dipartimento può delegare alla Giunta le funzioni di cui al comma 2.  |  |
|  | 5. Il Consiglio di Dipartimento può delegare gli atti sull'utilizzazione delle risorse di cui al comma 2, lettera a) <b>del presente articolo</b> ad un suo componente, responsabile, ai sensi dell'art. <del>16</del> <b>15</b> , <del>comma 3</del> o dell'art. <del>15</del> <b>16</b> <del>comma 3</del> <b>del presente regolamento</b> , delle risorse finalizzate e assegnate all'Unità Organizzativa di Sede o alle articolazioni dipartimentali, la cui gestione amministrativa e contabile sia stata affidata all'Amministrazione di Campus. | <b>5. Il Consiglio di Dipartimento può delegare gli atti relativi all'utilizzazione delle risorse di cui al comma 2, lettera a) del presente articolo al responsabile delle risorse finalizzate e assegnate all'Unità Organizzativa di Sede o alle articolazioni dipartimentali, ai sensi dell'art. 15 o dell'art. 16 comma 3 del presente regolamento, la cui gestione amministrativa e contabile sia stata affidata all'Amministrazione di Campus.</b> |
| <b>Articolo 10 (Elezioni dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo nel Consiglio di Dipartimento)</b>  | <b>Articolo 10 (Elezioni dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo nel Consiglio di Dipartimento)</b>  |  |
| 1. Ai fini dell'elezione delle rappresentanze del personale tecnico amministrativo la votazione è valida se hanno partecipato almeno 1/3 degli aventi diritto al voto. | 1. Ai fini dell'elezione delle rappresentanze del personale tecnico amministrativo la votazione è valida se hanno partecipato almeno 1/3 degli aventi diritto al voto.   |  |
| 2. Sono eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti spettanti al Dipartimento.                 | 2. Sono eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti spettanti al Dipartimento. <b>Il Direttore del Dipartimento</b>  | 2. Sono eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti previsti per il Dipartimento. <b>Il Direttore del Dipartimento provvede alla proclamazione degli eletti.</b>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <b>provvede alla proclamazione degli eletti.</b>   |  |
| 3. In caso di parità di voti è eletto il più anziano in ruolo, in caso di ulteriore parità il più anziano di età.   | 3. In caso di parità di voti è eletto il più anziano in ruolo, in caso di ulteriore parità il più anziano di età.  |  |
| 4. Le rappresentanze durano in carica un triennio. In caso di rinuncia o in caso di cessazione, per il residuo del mandato l'integrazione della rappresentanza avviene secondo le graduatorie dei non eletti.       | 4. Le rappresentanze durano in carica un triennio <b>dalla proclamazione degli eletti.</b> In caso di rinuncia o in caso di cessazione, per il residuo del mandato l'integrazione della rappresentanza avviene secondo le graduatorie dei non eletti. <b>Nel caso in cui non vi sia una graduatoria utile, si può procedere con elezioni suppletive.</b> | 4. Le rappresentanze durano in carica un triennio <b>dalla proclamazione degli eletti.</b> In caso di rinuncia o in caso di cessazione, per il residuo del mandato l'integrazione della rappresentanza avviene secondo le graduatorie dei non eletti. <b>Nel caso in cui non vi sia una graduatoria utile, si può procedere con elezioni suppletive.</b> |
| <b>Articolo 11 (Elezioni dei rappresentanti degli assegnisti di ricerca nel Consiglio di Dipartimento)</b>  | <b>Articolo 11 (Elezioni dei rappresentanti degli assegnisti di ricerca nel Consiglio di Dipartimento)</b>   |  |
| 1. Ai fini dell'elezione dei rappresentanti degli assegnisti di ricerca si applicano in quanto compatibili, le disposizioni precedenti relative al personale tecnico amministrativo nei limiti della compatibilità. | 1. Ai fini dell'elezione dei rappresentanti degli assegnisti di ricerca, si applicano le seguenti disposizioni:  | 1. Ai fini dell'elezione dei rappresentanti degli assegnisti di ricerca si applicano in quanto compatibili, <del>le disposizioni precedenti relative al personale tecnico amministrativo nei limiti della compatibilità.</del> <b>le seguenti disposizioni:</b>  |
|   | a) le rappresentanze degli assegnisti di ricerca durano in carica un biennio <b>dalla proclamazione degli eletti</b> e si esercitano nei Consigli dei Dipartimenti in cui sono inquadrati i relativi tutor;  | a) <b>i rappresentanti degli assegnisti di ricerca durano in carica un biennio dalla proclamazione degli eletti e svolgono il loro mandato nei Consigli dei Dipartimenti in cui sono inquadrati i relativi tutor;</b>  |
|   | b) ha diritto all'elettorato passivo l'assegnista di ricerca il cui rapporto contrattuale abbia durata di almeno 6 mesi a decorrere dalla data dell'elezione;  | b) <b>ha diritto all'elettorato passivo l'assegnista di ricerca il cui rapporto contrattuale abbia durata di almeno 6 mesi a decorrere dalla data dell'elezione;</b>   |
|   | c) la candidatura dell'assegnista è individuale e obbligatoria e deve essere presentata entro un tempo congruo definito dal Dipartimento. L'assegnista che ha manifestato la disponibilità a far parte del Consiglio di Dipartimento non può far parte del seggio elettorale;  | c) <b>la candidatura dell'assegnista è individuale e obbligatoria e deve essere presentata entro un tempo congruo definito dal Dipartimento. I candidati non possono far parte del seggio elettorale;</b>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | d) ciascun elettore può esprimere uno o due voti di preferenza; nel caso di espressione di due preferenze, la seconda di esse, a pena del suo annullamento, deve riguardare un candidato di genere diverso da quello della prima preferenza;  | <b>d) ciascun elettore può esprimere sino a due voti di preferenza; nel caso di espressione di due preferenze, la seconda di esse, a pena di annullamento, deve riguardare un candidato di genere diverso da quello della prima preferenza;</b>   |
|  | e) la votazione è valida se ha partecipato almeno 1/3 degli aventi diritto al voto;   | <b>e) la votazione è valida se ha partecipato almeno 1/3 degli aventi diritto al voto;</b>  |
|  | f) sono eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti previsti dal Regolamento di funzionamento del Dipartimento. <b>Il Direttore del Dipartimento provvede alla proclamazione degli eletti.</b>  | <b>f) sono eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti previsti dal Regolamento di funzionamento del Dipartimento. Il Direttore del Dipartimento provvede alla proclamazione degli eletti.</b>  |
|  | g) in caso di parità di voti è eletto l'assegnista il cui rapporto contrattuale, ivi inclusi i rinnovi contrattuali, garantisca una permanenza maggiore nella rappresentanza. In caso di ulteriore parità si individua il più giovane d'età. Da ultimo, in caso si rilevi ancora una situazione di parità, si procede con sorteggio;      | <b>g) in caso di parità di voti viene eletto l'assegnista il cui rapporto contrattuale, ivi inclusi i rinnovi contrattuali già perfezionati, garantisca una permanenza maggiore nella rappresentanza. In caso di ulteriore parità viene eletto il più giovane d'età, in caso si rilevi ancora una situazione di parità, si procede con sorteggio;</b> |
|  | h) in caso di cessazione/scadenza del contratto di assegno si procede all'integrazione della rappresentanza per il residuo del mandato, secondo l'ordine della graduatoria. Nel caso in cui non vi sia una graduatoria utile, si procede con elezioni suppletive <b>indette</b> da tenersi trascorsi 45 giorni dalla cessazione/scadenza. | <b>h) in caso di rinuncia o di cessazione del contratto di assegno, l'integrazione della rappresentanza per il residuo del mandato avviene scorrendo la graduatoria dei non eletti. In mancanza di una graduatoria utile si procede ad elezioni suppletive da indirsi trascorsi 45 giorni dalla rinuncia o dalla cessazione.</b>                      |
| 2. Le rappresentanze degli assegnisti di ricerca durano in carica un biennio.  | Abrogato  | <del>2. Le rappresentanze degli assegnisti di ricerca durano in carica un biennio.</del>  |
| 3. Ha diritto all'elettorato passivo l'assegnista di ricerca il cui rapporto contrattuale abbia durata di almeno un anno a decorrere dalla data dell'elezione. | abrogato  | <del>3. Ha diritto all'elettorato passivo l'assegnista di ricerca il cui rapporto contrattuale abbia durata di almeno un anno a decorrere dalla data dell'elezione.</del>   |
| <b>Articolo 12 (Elezione dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento)</b>  | <b>Articolo 12 (Elezione dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento)</b>   |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Le elezioni dei rappresentanti degli studenti del primo, secondo e terzo ciclo sono disciplinate da appositi regolamenti elettorali sulle elezioni studentesche per consentire l'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo. | Le elezioni dei rappresentanti degli studenti del primo, secondo e terzo ciclo sono disciplinate da appositi regolamenti elettorali sulle elezioni studentesche. <del>per consentire l'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo.</del> | Le elezioni dei rappresentanti degli studenti del primo, secondo e terzo ciclo sono disciplinate <del>da appositi</del> <b>dai</b> regolamenti elettorali <del>sulle elezioni studentesche per consentire l'applicazione dell'Articolo 38, comma 12 dello Statuto d'Ateneo</del> <b>di Ateneo.</b>               |
| <b>Articolo 13 (La Giunta)</b>   | <b>Articolo 13 (La Giunta di Dipartimento)</b>   | <b>Articolo 13 (La Giunta di Dipartimento)</b>   |
| 1. La Giunta coadiuva il Direttore ed esercita funzioni deliberative sulle materie delegate dal Consiglio di Dipartimento.   | 1. La Giunta coadiuva il Direttore ed esercita funzioni deliberative sulle materie delegate dal Consiglio di Dipartimento.   |  |
| 2. La Giunta è composta da:  | 2. La Giunta è composta da:  |  |
| a. il Direttore, che la presiede;  | a. il Direttore, che la presiede;  |  |
| b. il Vicedirettore;   | b. il Vicedirettore;   |  |
| c. il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede;   | c. i Responsabili delle Unità Organizzative di Sede (se presenti);   |  |
| d. il Responsabile amministrativo-gestionale che assume le funzioni di segretario;   | d. il Responsabile amministrativo-gestionale che assume le funzioni di segretario;   |  |
| e. 6 professori e ricercatori, eletti con composizione paritaria fra le fasce (due ordinari, due associati, due ricercatori), di cui almeno un componente incardinato nella sede di Ravenna;   | e. da 3 a 9 (METTERE NUMERO) professori e ricercatori eletti con composizione paritaria fra le fasce in modo che siano rappresentati anche professori e ricercatori nelle diverse sedi di servizio;  | e. da 6 professori e ricercatori eletti con composizione paritaria fra le fasce <del>(due ordinari, due associati, due ricercatori), di cui uno almeno</del> <b>componente incardinato nella sede di Ravenna; in modo che siano rappresentati anche professori e ricercatori nelle diverse sedi di servizio;</b> |
| f. 2 rappresentanti del personale tecnico amministrativo eletti fra i componenti del Consiglio di Dipartimento;  | f. da 1 a 2 (METTERE NUMERO) rappresentanti del personale tecnico amministrativo eletti fra i componenti del Consiglio di Dipartimento;  |  |
| g. 2 rappresentanti degli studenti eletti fra i componenti del Consiglio di Dipartimento;  | g. 2 rappresentanti degli studenti eletti fra i componenti del Consiglio di Dipartimento;  |  |
| h. fino a 2 professori e ricercatori designati dal Direttore del Dipartimento, per motivi organizzativi o di rappresentanza.   | h. fino ad un massimo di 3 professori e ricercatori (METTERE NUMERO) designati secondo le seguenti modalità<br>.....   |  |
|  | i. 1 rappresentante, con diritto di voto, degli assegnisti di ricerca in consiglio di Dipartimento (FACOLTATIVO)   |  |



|   |   |  |
|---|---|--|
| 3. L'elezione dei rappresentanti di cui alle lettere e., f., g., avviene con voto limitato nell'ambito delle singole componenti.  | 3. L'elezione dei rappresentanti di cui alle lettere e., f., g., <b>i</b> , avviene con voto limitato nell'ambito delle singole componenti (SE INSERITA LETTERA I).   |  |
| 4. Partecipano con funzione consultiva su invito del Direttore uno o più responsabili delle Unità Organizzative, ove costituite ex Articolo 6, comma 2, lettera g. del presente Regolamento.  |   |  |
| 5. Il mandato della Giunta è triennale e coincide con quello del Direttore.   | 4. Il mandato della Giunta è triennale. <b>Per la componente di cui alle precedenti lettere e., h., il mandato coincide con quello del Direttore. Per la componente di cui alle lettere f, g, i (se inserita lettera i) il mandato è legato alla durata della rappresentanza in Consiglio di Dipartimento.</b>  | 5. Il mandato della Giunta è triennale. <b>Per la componente di cui alle precedenti lettere e., h., il mandato coincide con quello del Direttore. Per la componente di cui alle lettere f) e g), il mandato è legato alla durata della rappresentanza in Consiglio di Dipartimento.</b>  |
| 6. In fase di prima applicazione il mandato coincide con quello del Direttore anche se non è triennale.   | 6. In fase di prima applicazione il mandato coincide con quello del Direttore anche se non è triennale.   |  |
| 7. La Giunta delibera a maggioranza dei componenti. In caso di parità prevale il voto del Direttore.  |   |  |
| <b>PARTE II – ORGANIZZAZIONE STRUTTURALE</b>  | <b>PARTE II – ORGANIZZAZIONE STRUTTURALE</b>  |  |
| <b>Articolo 14 (Unità Organizzativa di Sede)</b>  | <b>Articolo 14 (Unità Organizzativa di Sede)</b>  |  |
| 1. Il Dipartimento di Scienze Giuridiche, al fine di coordinare le attività svolte sulle diverse sedi, organizza al suo interno una Unità Organizzativa di Sede a Ravenna. Fanno parte delle Unità Organizzative di Sede i professori e ricercatori che in essa assolvono i propri obblighi di servizio derivanti anche dal precedente incardinamento per sede di servizio nelle Facoltà. | 1. Il Dipartimento di ....., al fine di coordinare le attività svolte sulle diverse sedi, organizza al suo interno una Unità Organizzativa di Sede a ....., una a ..... una a....., una a .....Fanno o parte delle Unità Organizzative di Sede i professori e ricercatori che in essa <b>e hanno la propria sede di servizio.</b> assolvono i propri obblighi di servizio derivanti anche dal precedente incardinamento per sede di servizio nelle Facoltà. | 1. Il Dipartimento di Scienze Giuridiche, al fine di coordinare le attività svolte sulle diverse sedi, <del>organizza</del> <b>costituisce</b> al suo interno una Unità Organizzativa di Sede a Ravenna, <b>di cui fanno parte i professori e ricercatori che vi hanno la propria sede di servizio.</b> Fanno parte delle Unità Organizzative di Sede i professori e ricercatori che in essa assolvono i propri obblighi di servizio derivanti anche dal precedente incardinamento per sede di servizio nelle Facoltà. |
| 2. L'Unità Organizzativa di Sede:   | 2.L'Unità Organizzativa di Sede:  |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| a. riceve e gestisce le risorse (budget) per il funzionamento assegnate dal Consiglio di Dipartimento;   | a. riceve e gestisce le risorse (budget) per il funzionamento assegnate dal Consiglio di Dipartimento;   |   |
| b. esercita l'autonomia gestionale, rispettando l'unitarietà degli indirizzi scientifici e didattici del Dipartimento, senza organi propri e all'interno della contabilità generale del Dipartimento.  | b. esercita l'autonomia gestionale, rispettando l'unitarietà degli indirizzi scientifici e didattici del Dipartimento, senza organi propri e all'interno della contabilità generale del Dipartimento.  |   |
| 3. Nei casi in cui vengano meno i requisiti statuari che di norma permettono a un Dipartimento di istituire una Unità Organizzativa di Sede, i professori e i ricercatori inquadrati nel Dipartimento che assolvono ai propri obblighi didattici in sedi diverse da quella della sede amministrativa del proprio Dipartimento per qualsiasi esigenza gestionale, di norma, fanno riferimento a tale sede amministrativa.   | 3. Nei casi in cui non esistano i requisiti statuari che permettono a un Dipartimento di istituire una Unità Organizzativa di Sede, i professori e i ricercatori inquadrati nel Dipartimento che assolvono ai propri obblighi didattici in sedi diverse da quella della sede amministrativa del proprio Dipartimento per qualsiasi esigenza gestionale, di norma, fanno riferimento a tale sede amministrativa.  | 3. Nei casi in cui <del>vengano meno</del> <b>non sussistano</b> i requisiti statuari che <del>di norma</del> permettono a un Dipartimento di istituire una Unità Organizzativa di Sede, i professori e i ricercatori inquadrati nel Dipartimento che assolvono ai propri obblighi didattici in sedi diverse da quella della sede amministrativa del proprio Dipartimento per qualsiasi esigenza gestionale, di norma, fanno riferimento a tale sede amministrativa.                |
| <b>Articolo 15 (Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede)</b>  | <b>Articolo 15 (Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede)</b>  |   |
| 1. Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede è eletto dal Consiglio di Dipartimento fra i professori che hanno sede di servizio nella sede, di norma congiuntamente al Direttore e sempre secondo le stesse regole elettorali. La durata del mandato è triennale, rinnovabile immediatamente una sola volta. In prima applicazione di questo Regolamento, il mandato del Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede, scade nello stesso tempo del mandato del Direttore. | 1. <b>Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede è eletto dal Consiglio di Dipartimento fra i professori che fanno parte di tale unità, di norma congiuntamente al Direttore, e sempre secondo le stesse regole elettorali. La durata del mandato è triennale, rinnovabile immediatamente una sola volta. OVVERO (SCEGLIERE una delle OPZIONI) 1. Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede è eletto dai componenti del Consiglio di Dipartimento che fanno parte dell'Unità stessa, di norma congiuntamente al Direttore e sempre secondo le stesse regole elettorali. La durata del mandato è triennale, rinnovabile immediatamente una sola volta</b> In | 1. <b>Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede è eletto dal Consiglio di Dipartimento, fra i professori che fanno parte di tale unità, di norma congiuntamente al Direttore, e sempre secondo le stesse regole elettorali. La durata del mandato è triennale, rinnovabile immediatamente una sola volta.</b> In prima applicazione di questo Regolamento, il mandato del Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede, scade nello stesso tempo del mandato del Direttore. |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | prima applicazione di questo Regolamento, il mandato del Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede, scade nello stesso tempo del mandato del Direttore.  |   |
| 2. Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede:   | 2. Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede:   | -   |
| a. in coerenza con gli indirizzi del Consiglio di Dipartimento, coordina le attività didattiche e scientifiche svolte nella sede, adottando le opportune forme di consultazione dei membri della medesima Unità Organizzativa di Sede e in coerenza con gli indirizzi del Direttore definisce i livelli dei servizi; | a. in coerenza con gli indirizzi del Consiglio di Dipartimento, coordina le attività didattiche e scientifiche svolte nella sede, adottando le opportune forme di consultazione dei membri della medesima Unità Organizzativa di Sede e in coerenza con gli indirizzi del Direttore definisce i livelli dei servizi; |   |
| b. partecipa al Consiglio di Campus in qualità di componente di diritto;   | b. partecipa al Consiglio di Campus in qualità di componente di diritto;   |   |
| c. partecipa alle attività della Giunta del Dipartimento in qualità di componente di diritto;  | c. partecipa alle attività della Giunta del Dipartimento in qualità di componente di diritto;  |   |
| d. ha compiti istruttori sulle risorse esterne all'Ateneo e che possono essere destinate al funzionamento della sede;  | d. ha compiti istruttori sulle risorse esterne all'Ateneo e che possono essere destinate al funzionamento della sede;  |   |
| e. sovrintende all'impiego delle risorse assegnate alla sede, supportato tecnicamente dal personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, afferente al Dipartimento, alla Scuola o al Campus, nel rispetto del Regolamento di contabilità e di organizzazione d'Ateneo.  | e. sovrintende all'impiego delle risorse assegnate alla sede, supportato tecnicamente dal personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, afferente al Dipartimento, alla Scuola o all' <b>Area di Campus</b> , nel rispetto del Regolamento di contabilità e di organizzazione d'Ateneo.                              | e. sovrintende all'impiego delle risorse assegnate alla sede, con il supporto dal personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, afferente al Dipartimento, alla Scuola o all' <b>Area di Campus</b> , nel rispetto del Regolamento di contabilità e di organizzazione d'Ateneo. |
|  | 3. Tutte le Unità Organizzative di Sede hanno un Responsabile. Il Direttore del Dipartimento può svolgere il ruolo del Responsabile di una delle Unità Organizzative di Sede.<br>[specificare tale possibilità nel Regolamento]  | <b>3. Tutte le Unità Organizzative di Sede hanno un Responsabile. Il Direttore del Dipartimento può svolgere il ruolo del Responsabile di una delle Unità Organizzative di Sede.</b>  |
| <b>Articolo 16 (Ulteriori articolazioni del Dipartimento - Sezioni - Centri Laboratori)</b>  | <b>Articolo 16 (Ulteriori articolazioni del Dipartimento - Sezioni - Centri Laboratori)</b>  |   |
| 1. 1. Il Dipartimento si può articolare in varie forme organizzative, sezioni, centri, laboratori, per necessità legate all'identità culturale di alcuni   | 1. Il Dipartimento si può articolare in varie forme organizzative, sezioni, centri, laboratori, per necessità legate all'identità culturale di alcuni  |   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>ambiti disciplinari o Settori Scientifico-Disciplinari, o per necessità di carattere pratico-logistico, o per esigenze di organizzazione e di coordinamento della didattica. Tali articolazioni devono essere coerenti con l'insieme dei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento del Dipartimento.</p>   | <p>ambiti disciplinari o Settori Scientifico-Disciplinari, o per necessità di carattere pratico-logistico, o per esigenze di organizzazione e di coordinamento della didattica. Tali articolazioni devono essere coerenti con l'insieme dei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento del Dipartimento.</p>   |  |
| <p>2. Le articolazioni organizzative del Dipartimento hanno compiti di adempimento e di svolgimento di attività istituzionali senza potere deliberativo e senza rilevanza esterna; non hanno organi propri e all'interno della contabilità generale del Dipartimento garantiscono la propria visibilità mediante efficaci forme di comunicazione. Il Consiglio del Dipartimento indica la composizione di tali articolazioni con delibera espressa.</p> | <p>2. Le articolazioni organizzative del Dipartimento hanno compiti di adempimento e di svolgimento di attività istituzionali senza potere deliberativo e senza rilevanza esterna; non hanno organi propri e all'interno della contabilità generale del Dipartimento garantiscono la propria visibilità mediante efficaci forme di comunicazione. Il Consiglio del Dipartimento indica la composizione di tali articolazioni con delibera espressa.</p> |  |
| <p>3. Le articolazioni organizzative possono ricevere dal Consiglio di Dipartimento risorse finalizzate al funzionamento. In questo caso le risorse possono essere gestite mediante un componente del Consiglio designato dal Consiglio stesso, responsabile del loro impiego e si applica la disciplina di cui all'Articolo 15, comma 2, lettera e. Sono fatte salve le responsabilità operative connesse all'assetto dipartimentale.</p>              | <p>3. Le articolazioni organizzative possono ricevere dal Consiglio di Dipartimento risorse finalizzate al funzionamento. In questo caso le risorse possono essere gestite mediante un componente del Consiglio designato dal Consiglio stesso, responsabile del loro impiego e si applica la disciplina di cui all'Articolo 15, comma 2, lettera e. Sono fatte salve le responsabilità operative connesse all'assetto dipartimentale.</p>              | <p>3. Le articolazioni organizzative possono ricevere dal Consiglio di Dipartimento risorse finalizzate al <b>loro</b> funzionamento. <del>In questo caso le Tali</del> risorse possono essere gestite <del>mediante da</del> un componente del Consiglio, designato dal Consiglio stesso responsabile del loro impiego e si applica la disciplina di cui all'Articolo 15, comma 2, lettera e. Sono fatte salve le responsabilità operative connesse all'assetto dipartimentale.</p> |
| <p>4. Le strutture speciali, già operanti in coordinamento con la Facoltà e/o con il pregresso Dipartimento di Scienze Giuridiche "A. Cicu", che, alla data di entrata in vigore dello Statuto stesso, erano dotate di autonomia organizzativa, gestionale e finanziaria, continueranno ad operare, se confermate dagli organi accademici, in base all'Articolo 25 dello Statuto di Ateneo, mantenendo un collegamento</p>                              |   | <p><del>4. Le strutture speciali, già operanti in coordinamento con la Facoltà e/o con il pregresso Dipartimento di Scienze Giuridiche "A. Cicu", che, alla data di entrata in vigore dello Statuto stesso, erano dotate di autonomia organizzativa, gestionale e finanziaria, continueranno ad operare, se confermate dagli organi accademici, in base all'Articolo 25 dello Statuto di Ateneo, mantenendo un collegamento funzionale con il Dipartimento di</del></p>              |

|  |   |  |
|--|---|--|
| funzionale con il Dipartimento di Scienze Giuridiche, con l'eventuale coordinamento delle Scuole di riferimento. Negli altri casi, le preesistenti strutture speciali, pur mantenendo la loro autonomia funzionale, saranno gestite dal Dipartimento, con l'eventuale coordinamento delle Scuole di riferimento. |   | <del>Scienze Giuridiche, con l'eventuale coordinamento delle Scuole di riferimento. Negli altri casi, le preesistenti strutture speciali, pur mantenendo la loro autonomia funzionale, saranno gestite dal Dipartimento, con l'eventuale coordinamento delle Scuole di riferimento.</del>  |
|  | <b>Articolo 16 bis (Commissione paritetica - composizione)</b>  | <b>Articolo 16 bis (Commissione paritetica - composizione)</b>   |
|  | <b>1. Presso ogni Dipartimento che sia di riferimento per i corsi di studio non riferiti a una Scuola è istituita una Commissione Paritetica docenti-studenti che viene rinnovata ogni tre anni.</b>  | <b>1. Presso il Dipartimento è istituita una Commissione Paritetica docenti-studenti che viene rinnovata ogni tre anni.</b>  |
|  | <b>2. La Commissione Paritetica è costituita da un minimo di 6 e da un massimo di 20 componenti, pariteticamente divisi tra docenti e studenti. La Commissione è presieduta dal Direttore del Dipartimento, o da suo delegato, che propone al Consiglio di Dipartimento i membri della componente docente. La proposta della componente docente deve tenere conto di un'adeguata rappresentanza di ruolo e sede di servizio. La componente studentesca deve tener conto dei cicli di studio e sedi delle attività didattiche.</b> | <b>2. La Commissione Paritetica è costituita da 10 componenti, equamente divisi tra docenti e studenti. La Commissione è presieduta dal Direttore del Dipartimento o da un suo delegato, che propone al Consiglio di Dipartimento i membri della componente docente. La proposta della componente docente deve tenere conto di un'adeguata rappresentanza di ruolo e sede di servizio. La componente studentesca deve tener conto dei cicli di studio e sedi delle attività didattiche.</b>              |
|  | <b>3. Gli studenti della Commissione Paritetica sono prioritariamente eletti tra i rappresentanti degli studenti nel consiglio di dipartimento e, in subordine, nei consigli di corsi di studio di riferimento del Dipartimento, individuati dagli stessi studenti componenti dei medesimi consigli, assicurando il rispetto dei criteri di equilibrata rappresentanza di cui all'art. 16, comma 7 dello Statuto di Ateneo. Ove necessario per la composizione paritetica della commissione, il Dipartimento può inoltre</b>      | <b>3. Gli studenti della Commissione Paritetica sono eletti tra i rappresentanti degli studenti nel consiglio di Dipartimento e, in subordine, nei consigli dei corsi di studio di riferimento del Dipartimento, nel rispetto dei criteri di equilibrata rappresentanza di cui all'art. 16, comma 7, dello Statuto di Ateneo. Ove necessario possono essere chiamati a far parte della commissione paritetica gli studenti presenti nelle graduatorie elettorali e, in ultima istanza, agli studenti</b> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | richiedere la disponibilità a far parte della commissione paritetica agli studenti non rappresentanti ma presenti nelle graduatorie elettorali e, in ultima istanza, agli studenti iscritti ai corsi di studio riferiti al Dipartimento.           | iscritti ai corsi di studio riferiti al Dipartimento. L'elettorato attivo spetta ai rappresentanti degli studenti nel consiglio di dipartimento e, in subordine, nei consigli dei corsi di studio. |
|  | Articolo 16 ter (Commissione paritetica – funzioni)  | Articolo 16 ter (Commissione paritetica – funzioni)  |
|  | <b>1. La Commissione:</b>  | <b>1. La Commissione:</b>  |
|  | a. ha il compito di monitorare, con appositi indicatori di valutazione, l'offerta formativa, la qualità della didattica e delle attività di servizio agli studenti;  | a. monitora, con appositi indicatori di valutazione, l'offerta formativa, la qualità della didattica e delle attività di servizio agli studenti;   |
|  | b. formula pareri sull'istituzione, attivazione, modifica e soppressione dell'offerta formativa;   | b. formula pareri sull'istituzione, attivazione, modifica e soppressione dell'offerta formativa;   |
|  | c. può avanzare al consiglio del Dipartimento proposte sulle questioni pertinenti la didattica e sull'allocazione della dotazione finanziaria di cui all'art. 16 comma 11 dello statuto di Ateneo.   | c. può avanzare al consiglio del Dipartimento proposte sulle questioni pertinenti la didattica e sull'allocazione della dotazione finanziaria di cui all'art. 16 comma 11 dello statuto di Ateneo. |
|  | d. redige una relazione annuale sulle attività didattiche dei corsi di studio di cui il Dipartimento è di riferimento, tenuto conto del rapporto annuale di autovalutazione dei rispettivi dipartimenti di riferimento dei corsi di studio.        | d. redige una relazione annuale sulle attività didattiche dei corsi di studio di cui il Dipartimento è di riferimento, tenuto conto del rapporto annuale di autovalutazione del Dipartimento.      |
|  | 2. I pareri di cui al comma 1 del presente articolo si intendono acquisiti se non espressi entro (..... inserire i giorni) dalla trasmissione alla commissione del testo della proposta.   | 2. I pareri di cui al comma 1, lett. b., del presente articolo si intendono positivamente acquisiti decorsi 20 giorni dalla trasmissione alla commissione del testo della proposta.                |
|  | 3. per la gestione dell'attività la commissione paritetica può avvalersi di sottocommissioni di sede di cui facciano parte componenti della commissione paritetica. Tutte le deliberazioni spettano comunque alla commissione paritetica plenaria. | 3. La commissione paritetica può avvalersi di sottocommissioni per la gestione delle sue attività. In ogni caso, le deliberazioni spettano alla commissione paritetica.                            |
|  | Articolo 16 quater (Rapporti con i Corsi di Studio)  | Articolo 16 quater (Rapporti con i Corsi di Studio)  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <b>I consigli di corso di studio esprimono ai dipartimenti proposte in tema di programmazione didattica nonché di revisione degli ordinamenti e dei regolamenti didattici e in tema di organizzazione della didattica e delle relative attività di supporto. I Dipartimenti trasmettono alla Scuola gli elementi utili per lo svolgimento delle proprie funzioni.</b> | <b>I consigli di corso di studio possono sottoporre al Dipartimento proposte sulla programmazione didattica, sulla revisione degli ordinamenti e dei regolamenti didattici, nonché sull'organizzazione della didattica e delle relative attività di supporto.</b> |
| <b>PARTE III – GESTIONE FINANZIARIA</b>   | <b>PARTE III – GESTIONE FINANZIARIA</b>   |   |
| <b>Articolo 17 (Fondi e gestione)</b>   | <b>Articolo 17 (Fondi e gestione)</b>   |   |
| 1. Le entrate sono individuate secondo i regolamenti vigenti in materia di contabilità.   | 1. Le entrate sono individuate secondo i regolamenti vigenti in materia di contabilità.   |   |
| 2. La gestione delle entrate e delle spese sono disciplinate dai vigenti regolamenti in materia di contabilità, spese in economia e organizzazione dei servizi. | 2. La gestione delle entrate e delle spese sono <del>disciplinate</del> è <b>disciplinata</b> dai vigenti regolamenti in materia di contabilità, <del>spese in economia</del> <b>acquisti</b> e organizzazione dei servizi.   | 2. La gestione delle entrate e delle spese sono <del>disciplinate</del> è <b>disciplinata</b> dai vigenti regolamenti in materia di contabilità, <del>spese in economia</del> <b>acquisti</b> e organizzazione dei servizi.                                       |
|   | <b>3. Le modalità di contribuzione dei Dipartimenti alle spese sostenute dalle eventuali Scuole per le attività di raccordo sono definite dal Consiglio di Amministrazione, tenendo in adeguato conto le esigenze delle sedi territoriali.</b>  |   |
| <b>PARTE IV - NORME FINALI</b>  | <b>PARTE IV - NORME FINALI</b>  | <b>PARTE IV – NORME FINALI - FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI DEL DIPARTIMENTO</b>   |
| <b>Articolo 18 (Validità delle sedute)</b>  | <b>Articolo 18 (Validità delle sedute)</b>  |   |
| 1. Alle sedute degli organi collegiali del Dipartimento si applicano le norme generali e statutarie.  | 1. Alle sedute degli organi collegiali del Dipartimento si applicano le norme generali e statutarie.  |   |
| 2. Sono valide le sedute realizzate in video – conferenza che consentano:   | 2. Sono valide le sedute realizzate in video – conferenza che consentano:   |   |
| a. forme di consultazione sincrone;   | a. forme di consultazione sincrone;   |   |
| b. l'individuazione certa del numero dei presenti necessari per la validità delle sedute e delle  | b. l'individuazione certa del numero dei presenti necessari per la validità delle sedute e delle  |   |

| maggioranze necessarie per l'approvazione delle delibere.   | maggioranze necessarie per l'approvazione delle delibere.   |   |
|---|---|---|
|   | <p>3. Sono assunte in composizione ristretta alla fascia superiore o equivalente, o al ruolo equivalente le seguenti delibere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proposta di copertura ruoli di professori, limitatamente alla fase disciplinata dall'art. 2 comma 3 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con Decreto Rettorale n. 977 del 9 dicembre 2013;</li> <li>- proposta di chiamata di professori;</li> <li>- stato giuridico del personale docente, gestione della carriera dei singoli professori e ricercatori a tempo indeterminato e del rapporto di lavoro dei ricercatori a tempo determinato, delibere nelle quali debba essere valutato il curriculum scientifico e professionale dei professori e ricercatori.</li> </ul> | <p><b>3. Sono assunte in composizione ristretta alla fascia superiore o equivalente, o al ruolo equivalente le seguenti delibere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>- proposta di copertura ruoli di professori, limitatamente alla fase disciplinata dall'art. 2 comma 3 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con Decreto Rettorale n. 977 del 9 dicembre 2013;</b></li> <li><b>- proposta di chiamata di professori;</b></li> <li><b>- stato giuridico del personale docente, gestione della carriera dei singoli professori e ricercatori a tempo indeterminato e del rapporto di lavoro dei ricercatori a tempo determinato, delibere nelle quali debba essere valutato il curriculum scientifico e professionale dei professori e ricercatori.</b></li> </ul> |
|   | <p>4. Sono assunte in composizione ristretta alle fasce dei professori le delibere che riguardano la proposta di chiamata dei ricercatori a tempo determinato. <del>Le disposizioni dell'articolo trovano applicazione per tutti i Dipartimenti, indipendentemente dalla articolazione del Regolamento di funzionamento del singolo Dipartimento.</del></p>   | <p><b>4. Sono assunte in composizione ristretta alle fasce dei professori le delibere che riguardano la proposta di chiamata dei ricercatori a tempo determinato.</b></p>   |
| <p><b>Articolo 19 (Rappresentanze nei Consigli delle Scuole di riferimento)</b></p>   | <p><b>Articolo 19 (Rappresentanza nel Consiglio delle eventuali Scuole di riferimento)</b></p>  | <p><del><b>Articolo 19 (Rappresentanze nei Consigli delle Scuole di riferimento)</b></del> <b>Articolo 19 (Rappresentanza nel Consiglio delle eventuali Scuole di riferimento)</b></p>  |
| <p>Il Consiglio di Dipartimento in composizione limitata ai professori e ricercatori, ai fini dell'applicazione delle norme generali vigenti in materia di organi della Scuola, designa, con votazione a scrutinio segreto, i rappresentanti dei professori e</p> | <p>Il Consiglio di Dipartimento nella composizione limitata ai Professori e Ricercatori, ai fini dell'applicazione delle norme generali vigenti in materia di Organi della Scuola, designa, con votazione a scrutinio segreto, i rappresentanti dei professori e</p>  | <p>Il Consiglio di Dipartimento in <b>nella</b> composizione limitata ai Professori e Ricercatori, ai fini dell'applicazione delle norme generali vigenti in materia di Organi della Scuola, designa, con votazione a scrutinio segreto, i rappresentanti dei professori e</p>  |



|  |   |  |
|--|---|--|
| ricercatori nei Consigli delle Scuole di riferimento, su proposta del Direttore del Dipartimento. La proposta è formulata secondo i criteri della vigente normativa di Ateneo. | ricercatori nei Consigli delle Scuole di riferimento <b>cui eventualmente partecipano</b> , su proposta del Direttore del Dipartimento. La proposta è formulata secondo i criteri di cui all'articolo 7 del D.R. n. 743/2012 <b>al vigente</b> Regolamento di funzionamento delle Scuole. <del>Le disposizioni dell'articolo trovano applicazione per tutti i Dipartimenti, indipendentemente dalla articolazione del Regolamento di funzionamento del singolo Dipartimento e compatibilmente con le formulazioni in esso recepite, fatte salve le specifiche disposizioni previste nei Regolamenti di funzionamento dei Dipartimenti di area medica.</del> | ricercatori nei Consigli delle Scuole di riferimento <b>cui eventualmente partecipano</b> , su proposta del Direttore del Dipartimento. La proposta è formulata secondo i criteri <del>della</del> <b>vigente normativa di Ateneo di cui al vigente Regolamento di funzionamento delle Scuole.</b> |
|  | <b>PARTE V - NORME TRANSITORIE E FINALI PER L'ATTUAZIONE DELLE MODIFICHE REGOLAMENTARI CONSEGUENTI ALLA REVISIONE DELLO STATUTO DI ATENEO DI CUI AL DECRETO RETTORALE N. 739 DEL 28.06.2017</b>   | <b>PARTE V - NORME TRANSITORIE E FINALI PER L'ATTUAZIONE DELLE MODIFICHE REGOLAMENTARI CONSEGUENTI ALLA REVISIONE DELLO STATUTO DI ATENEO DI CUI AL DECRETO RETTORALE N. 739 DEL 28.06.2017</b>  |
|  | <b>Articolo 20 (Disposizioni transitorie e finali)</b>  | <b>Articolo 20 (Disposizioni transitorie e finali)</b>   |
|  | <b>1. Le modifiche al presente regolamento tipo vengono emanate a seguito della revisione dello Statuto di Ateneo di cui al DR n. 739 del 28 giugno 2017.</b>   | <b>1. Le modifiche al presente regolamento vengono emanate a seguito della revisione dello Statuto di Ateneo di cui al DR n. 739 del 28 giugno 2017.</b>   |
|  | <b>2.I Dipartimenti adeguano conseguentemente i propri regolamenti.</b>   | <b>2. Dall'entrata in vigore del presente regolamento la commissione paritetica costituita ed operante nelle more dell'adeguamento del presente regolamento al regolamento tipo, viene integrata, ove necessario, secondo le disposizioni di cui al presente regolamento.</b>                      |
|  | <b>3. Fatto salvo il periodo minimo previsto dallo Statuto, la eventuale partecipazione del Dipartimento ad una Scuola</b>  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>prosegue ininterrottamente. Nel caso in cui tale partecipazione venga successivamente meno, su iniziativa del Dipartimento e previa delibera degli Organi Accademici, il nuovo assetto si realizza decorso un intero anno accademico dalla delibera medesima.</p>  |  |
|  | <p>4. Nelle more dell'adeguamento di cui al comma 2 del presente articolo, si applica il presente Regolamento tipo nonché il regolamento del singolo Dipartimento in quanto con esso compatibile.</p>   |  |
|  | <p>5. Dall'entrata in vigore delle modifiche al presente regolamento emanate a seguito della revisione dello Statuto di Ateneo di cui al DR n. 739 del 28 giugno 2017, è costituita, ove necessaria, una commissione paritetica di dipartimento composta da minimo 3 docenti, in cui sia compreso il Direttore di Dipartimento o un suo delegato e minimo 3 studenti, tutti individuati secondo le modalità previste all'art. 16 bis del presente regolamento. Tale commissione opera nelle more dell'adeguamento di cui al comma 2 del presente articolo e viene integrata secondo quanto previsto nei regolamenti dei singoli dipartimenti.</p> |  |

**ALLEGATO B) AL DECRETO RETTORALE N. 1597/2020 DEL 23/11/2020 PROT. N. 278216 -  
MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
GIURIDICHE – DSG – TESTO COORDINATO**

**Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Giuridiche - DSG**

(Emanato con D.R. n. 851/31278 del 05/07/2012, successivamente modificato con D.R. n. 1387/51438 del  
09/11/2012 e D.R. n. del )

**PARTE GENERALE**

**Articolo 1 (Oggetto del Regolamento, denominazione, sedi)**

- 
1. Il presente Regolamento concerne l'assetto organizzativo e il funzionamento del Dipartimento di Scienze Giuridiche.
  2. Al Dipartimento di Scienze Giuridiche (in acronimo, DSG) può essere aggiunta la denominazione Department of Legal Studies, congiuntamente o disgiuntamente.
  3. Il Dipartimento ha la propria sede amministrativa in Bologna e si articola nell'unità organizzativa di Ravenna.

## **Articolo 2 (Funzioni del Dipartimento)**

1. Il Dipartimento promuove e coordina le attività di ricerca scientifica e didattica nei Settori Scientifico-Disciplinari e nelle classi di laurea di riferimento di cui all'elenco previsto ai sensi dell'art. 16, comma 3, dello Statuto di Ateneo; approva altresì il piano triennale della ricerca, ferma restando l'autonomia della ricerca e della sua organizzazione di ogni singolo professore e ricercatore in esso inquadrato, per quanto attiene sia ai temi, sia ai metodi della stessa. Il Dipartimento, inoltre, partecipa alle attività di terza missione in attuazione degli indirizzi adottati dagli Organi Accademici.
- 1bis. L'elenco dei Settori Scientifico Disciplinari del Dipartimento è determinato con riferimento ai settori scientifico disciplinari di appartenenza dei Professori e Ricercatori in esso inquadrati. Le delibere degli Organi Accademici, su proposta motivata del Dipartimento, che autorizzano gli ingressi, le uscite e i cambiamenti dei Settori Scientifico disciplinari del Personale Docente e Ricercatore, e gli atti relativi alle cessazioni di tale personale producono ex se l'effetto integrativo/modificativo di tale elenco.
- 1ter. L'elenco delle classi di laurea di riferimento tiene conto dei Corsi di Studio riferiti al Dipartimento.
2. Il Dipartimento è responsabile, di norma, dell'esecuzione dei progetti scientifici, nonché delle attività di consulenza e di ricerca comunque finanziate.
3. Il Dipartimento approva il piano triennale della didattica ai sensi dell'art.16 comma 2 lettera b) dello Statuto, in coerenza con il documento di Programmazione triennale - Piano Strategico di Ateneo. Qualora il Dipartimento sia di riferimento per corsi di studio non riferiti ad alcuna scuola e, limitatamente alla didattica fornita o ricevuta da altri dipartimenti, concorda con questi ultimi la parte di piano triennale comune nella convenzione didattica di cui all'art. 19 bis dello Statuto.
4. *Abrogato.*
- 4-bis. Il Dipartimento provvede direttamente, alla proposta di istituzione, attivazione, modifica e disattivazione dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo, di cui sia il Dipartimento di riferimento, tenendo conto di quanto previsto dalle Convenzioni ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo, ove sottoscritte.
- 4-ter. Il Dipartimento richiede parere al Consiglio di Campus della sede interessata dalla proposta di nuova attivazione o soppressione di corsi di studio di primo, secondo e terzo livello.
5. Il Dipartimento delibera, in conformità con il piano didattico triennale e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, i compiti didattici, anche non obbligatori, dei propri docenti e ricercatori.

- 
- 
6. *Abrogato.*
  7. Il Dipartimento gestisce o concorre a gestire, con altri Dipartimenti, i Dottorati di ricerca e le Scuole di specializzazione nei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento.
  8. Il Dipartimento predispose un rapporto annuale di autovalutazione in coerenza con i criteri definiti dagli Organi di Governo dell'Ateneo e ne rende pubblici i risultati.
  - 8-bis. Il Dipartimento formula richieste di posti di professore e ricercatore al Consiglio di Amministrazione, nell'ambito delle disponibilità previste dalla programmazione triennale del personale di Ateneo, operando secondo criteri di qualità e di equo sviluppo scientifico e didattico di tutte le sedi. Tali richieste devono inoltre essere avanzate in coerenza con i piani della ricerca e della didattica e con la pianificazione strategica di Ateneo. Formula altresì le proposte di chiamata di professori e ricercatori.
  - 8-ter. Il Dipartimento formula al Consiglio di Amministrazione richieste di personale tecnico amministrativo, spazi, strutture e risorse finanziarie, in coerenza con la programmazione e la pianificazione strategica di Ateneo, i piani triennali della ricerca e della didattica del Dipartimento di cui all'art. 2, commi 1 e 3, del presente Regolamento, tenuto conto delle responsabilità in materia di sicurezza.
  - 8-quater. Il Dipartimento promuove accordi con soggetti pubblici e privati, anche per reperire fondi, per finalità istituzionali, di ricerca e di didattica.
  - 8-quinquies. Il Dipartimento propone l'istituzione e la disattivazione delle strutture di cui all'art. 25, comma 1, dello Statuto di Ateneo.
  9. Il DSG è il dipartimento di riferimento per la Biblioteca Giuridica "Antonio Cicu"; il DSG individua i componenti del comitato scientifico secondo quanto previsto dalla regolamentazione di Ateneo in materia.

### **Articolo 3 (Ambito scientifico/didattico del Dipartimento)**

Il Dipartimento di Scienze Giuridiche svolge le funzioni relative alla ricerca scientifica e alle attività formative nelle scienze giuridiche e negli ambiti scientifici ulteriori, contigui alle scienze giuridiche presenti negli ordinamenti didattici delle classi e dei corsi di studio in Scienze dei Servizi Giuridici, Scienze Giuridiche e Giurisprudenza.

### **Articolo 4 (Autonomia del Dipartimento)**

Il Dipartimento ha autonomia organizzativa, gestionale e finanziaria secondo le norme vigenti, lo Statuto e i Regolamenti d'Ateneo.

## **PARTE I – ORGANI E COMPETENZE**

### **Articolo 5 (Organi del Dipartimento)**

Sono Organi del Dipartimento:

- a. Il Direttore;

- 
- 
- b. Il Consiglio;
  - c. La Giunta.

#### **Articolo 6 (Il Direttore di Dipartimento)**

1. Il Direttore è un professore del Dipartimento, di norma ordinario, eletto dal Consiglio di Dipartimento secondo le norme vigenti, lo Statuto d'Ateneo e le regole elettorali contenute nel presente Regolamento.

Il Direttore:

- a. ha funzioni di indirizzo, iniziativa, vigilanza e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche del Dipartimento;
- b. presiede e convoca la Giunta e il Consiglio di Dipartimento;
- c. indice le elezioni delle rappresentanze negli Organi del Dipartimento, escluse quelle delle rappresentanze studentesche;
- d. individua i fabbisogni e propone la distribuzione delle risorse;
- e. propone le previsioni sull'utilizzo delle risorse al Consiglio di Dipartimento, tecnicamente supportato dal Responsabile amministrativo-gestionale secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità e di organizzazione dei servizi;
- f. nei casi di necessità e urgenza può assumere atti di competenza del Consiglio e della Giunta, sottoponendoli rispettivamente agli stessi per la ratifica nella seduta successiva all'adozione;
- g. è consegnatario degli spazi e beni assegnati al Dipartimento secondo la disciplina dei regolamenti vigenti;
- h. formula al Consiglio d'Amministrazione richieste di personale tecnico- amministrativo, spazi, strutture;
- i. indirizza e coordina il personale tecnico-amministrativo assegnato al Dipartimento, tenendo conto dell'art. 10, comma 2, lett. e) dello Statuto di Ateneo e delle disposizioni del regolamento di organizzazione e delle delibere di attuazione degli Organi Accademici ai sensi dell'Articolo 17, comma 5 dello Statuto d'Ateneo;
- j. esercita l'autonomia negoziale nei termini previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti di organizzazione e di amministrazione, finanza e contabilità di Ateneo.

1-bis. La condizione di Professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio della carica di Direttore di Dipartimento.

2. Il Direttore, inoltre:

- a. è responsabile dell'attuazione di quanto deliberato dagli organi collegiali;
- b. sovrintende all'attività di ricerca curandone la valutazione;
- c. sovrintende alla ripartizione dei compiti didattici fra professori e ricercatori secondo le linee di indirizzo d'Ateneo sulla programmazione didattica e vigila sull'assolvimento di tali compiti;

- 
- 
- d. mette a disposizione per le attività scientifiche dei professori, ricercatori, dottorandi, assegnisti le attrezzature e gli strumenti necessari nel limite delle dotazioni esistenti;
  - e. vista le proposte di budget, i documenti contabili d'esercizio e le relazioni di accompagnamento predisposti dal Responsabile amministrativo-gestionale e approvati dal Consiglio di Dipartimento, secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità e di organizzazione dei servizi;
  - f. promuove accordi con soggetti pubblici e privati, anche al fine di reperire fondi, per finalità istituzionali, di ricerca e di didattica;
  - g. in conformità con i regolamenti vigenti di Ateneo in materia di organizzazione dei servizi, può promuovere la costituzione di una o più unità organizzative, al fine di realizzare strategie di sviluppo del Dipartimento e in particolare di: I) favorire la valorizzazione della ricerca, anche con l'obiettivo del reperimento di risorse finanziarie esterne; II) incentivare le relazioni con le istituzioni italiane e internazionali, sia pubbliche sia private; III) rafforzare i rapporti con il mondo delle professioni e delle imprese; IV) razionalizzare l'offerta didattica;
  - h. si relaziona con il Comitato scientifico della Biblioteca Giuridica "Antonio Cicu" per l'espletamento dei compiti ad esso attribuiti.
3. Il Direttore può delegare le funzioni indicate nel comma 2.
  4. Il Direttore nomina un Vicedirettore che lo coadiuva e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

#### **Articolo 7 (Elezione del Direttore di Dipartimento)**

1. Ai fini dell'elezione del Direttore di Dipartimento la votazione è valida se ha partecipato la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.
2. Il Direttore è eletto nella prima votazione a maggioranza assoluta dei votanti, nella seconda votazione a maggioranza relativa dei votanti.
3. In caso di parità, risulta eletto il più anziano in ruolo, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età.
4. Il Direttore resta in carica tre anni ed è immediatamente rinnovabile una sola volta.
5. L'elezione del Direttore è indetta dal decano del Consiglio di Dipartimento.
6. Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'elettorato passivo, ai fini della validità dell'elezione non è necessaria la presentazione di una formale candidatura.

#### **Articolo 8 (Consiglio di Dipartimento - Composizione)**

1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:
  - a. il Direttore che lo presiede;
  - b. i professori e ricercatori in esso inquadrati;
  - c. il Responsabile amministrativo – gestionale, che assume le funzioni di segretario;

- 
- 
- d. i rappresentanti eletti del personale tecnico amministrativo in numero pari al 10% dei professori e ricercatori secondo modalità previste nell'Articolo 10 del presente regolamento;
  - e. i rappresentanti eletti degli studenti di primo, secondo e terzo ciclo in numero pari al 15% dei professori e ricercatori, di cui un numero pari a 2 del terzo ciclo, secondo modalità stabilite dai regolamenti elettorali sulle elezioni studentesche;
  - f. i rappresentanti eletti degli assegnisti di ricerca in un numero pari a 2, secondo le modalità previste nell'art. 11 del presente regolamento;
2. partecipano con funzione consultiva su invito del Direttore uno o più responsabili delle unità organizzative, ove costituite ex Articolo 6, comma 2, lettera g. del presente Regolamento.
  3. Il Direttore può invitare alle sedute del Consiglio, in qualità di uditori, titolari di borse di studio, di contratti di ricerca e altri soggetti che svolgono attività scientifiche e didattiche nel Dipartimento o che siano interessati alle attività del Dipartimento.

#### **Articolo 9 (Consiglio di Dipartimento – Competenze)**

1. Il Consiglio di Dipartimento:
  - a. approva la proposta di Regolamento di Dipartimento a maggioranza assoluta dei componenti;
  - b. approva un Piano triennale della ricerca che definisce gli obiettivi, in coerenza con il Documento di Programmazione triennale – Piano Strategico di Ateneo, e le aree di attività di preminente interesse, nonché la relativa disponibilità di strutture, servizi e strumentazione;
  - c. approva ai sensi dell'art. 16, comma 2, lettera b), dello Statuto il Piano triennale della didattica in coerenza con il documento di Programmazione triennale - Piano Strategico di Ateneo;
  - d. propone il budget agli Organi di Governo dell'Ateneo competenti;
  - e. programma il fabbisogno di personale e le proposte per la copertura di posti di professore e ricercatore;
  - f. individua le priorità relative al fabbisogno del personale tecnico- amministrativo;
  - g. formula le proposte di chiamata di professori e ricercatori;
  - h. propone, previo parere della Commissione Paritetica, l'istituzione, attivazione, modifica, disattivazione, dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo, tenendo conto di quanto previsto dalle Convenzioni ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo. Richiede, altresì, parere al Consiglio di Campus della sede interessata dalla proposta di nuova attivazione o soppressione di corsi di studio di primo, secondo e terzo livello
  - h-bis. delibera, in conformità con il piano didattico triennale e con le linee guida di Ateneo sulla programmazione didattica, i compiti didattici, anche non obbligatori, dei propri docenti e ricercatori;
  - i. *abrogato*;
  - i-bis. approva la sottoscrizione delle convenzioni ex art. 19 bis dello Statuto di Ateneo.

- 
- 
- j. predisporre un rapporto annuale di autovalutazione in coerenza con i criteri definiti dagli organi di Governo dell'Ateneo e ne rende pubblici i risultati;
  - k. propone l'attivazione e la disattivazione di Unità Organizzative di Sede;
  - l. propone l'istituzione delle strutture di cui all'Articolo 25, comma 1 dello Statuto d'Ateneo;
  - m. approva le previsioni sull'utilizzo delle risorse;
  - m-bis. delibera il piano triennale di programmazione degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
  - n. nella definizione dei piani triennali di ricerca e di didattica e tenendo conto delle attività di terza missione, nonché nella pianificazione e attribuzione di risorse, nella delibera di programmazione degli acquisti di beni e servizi e nelle proposte di cui alle lettere e) e g) tiene conto delle specifiche esigenze delle Unità Organizzative di Sede, se esistenti, ai sensi dell'Articolo 7, comma 2, lettera e) e dell'Articolo 16, comma 5, lettera b) dello Statuto d'Ateneo;
  - o. esprime i pareri sulla mobilità del personale docente fra Dipartimenti o fra Sedi;
  - p. *abrogato*;
  - q. propone al Consiglio d'Amministrazione ulteriori articolazioni secondo quanto previsto in base al successivo art. 16, tenuto conto della complessità del Dipartimento e delle specificità culturali;
  - r. assegna il budget di funzionamento alle Unità Organizzative di Sede rispettando i vincoli di destinazione che il Consiglio d'Amministrazione ha dato sulle risorse assegnate al Dipartimento;
  - s. assegna, ove occorra, il budget di funzionamento alle articolazioni organizzative di cui all'Articolo 16, designandone il responsabile;
  - t. approva i documenti contabili ed extracontabili necessari alla predisposizione del bilancio unico di Ateneo d'esercizio, inclusa la relazione illustrativa della gestione, secondo la disciplina dei regolamenti vigenti in materia di contabilità;
  - u. può deliberare l'istituzione e la composizione di commissioni che svolgono funzioni istruttorie relative alle attività di competenza del Consiglio e della Giunta;
  - v. detta i criteri generali per l'utilizzazione delle risorse sulla base degli indirizzi decisi dagli Organi di Governo dell'Ateneo;
  - z. designa i componenti di cui all'art. 16 bis, comma 2, lett. b) della Commissione paritetica di Dipartimento.
2. Il Consiglio del Dipartimento, inoltre:
- a. approva gli atti esecutivi necessari all'applicazione dei criteri generali sull'utilizzazione delle risorse di cui alla lettera v., comma 1.
  - b. *abrogato*;
  - c. *abrogato*;
  - d. approva l'autorizzazione a richiedere e ad accettare fondi di finanziamenti di progetti di ricerca;



- 
- 
- e. delibera sui contratti e sugli accordi nei limiti e secondo le norme e i regolamenti di Ateneo vigenti;
  - f. *abrogato*.
3. Le competenze di cui al comma 1 sono esclusive del Consiglio di Dipartimento.
  4. Il Consiglio di Dipartimento può delegare alla Giunta le funzioni di cui al comma 2, per esigenze specifiche o per questioni di particolare complessità.
  5. Il Consiglio di Dipartimento può delegare gli atti relativi all'utilizzazione delle risorse di cui al comma 2, lettera a) del presente articolo al responsabile delle risorse finalizzate e assegnate all'Unità Organizzativa di Sede o alle articolazioni dipartimentali, ai sensi dell'art. 15 o dell'art. 16 comma 3 del presente regolamento, la cui gestione amministrativa e contabile sia stata affidata all'Amministrazione di Campus.

#### **Articolo 10 (Elezione dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo nel Consiglio di Dipartimento)**

1. Ai fini dell'elezione delle rappresentanze del personale tecnico amministrativo la votazione è valida se hanno partecipato almeno 1/3 degli aventi diritto al voto.
2. Sono eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti previsti per il Dipartimento. Il Direttore del Dipartimento provvede alla proclamazione degli eletti.
3. In caso di parità di voti è eletto il più anziano in ruolo, in caso di ulteriore parità il più anziano di età.
4. Le rappresentanze durano in carica un triennio dalla proclamazione degli eletti. In caso di rinuncia o in caso di cessazione, per il residuo del mandato l'integrazione della rappresentanza avviene secondo le graduatorie dei non eletti. Nel caso in cui non vi sia una graduatoria utile, si può procedere con elezioni suppletive.

#### **Articolo 11 (Elezione dei rappresentanti degli assegnisti di ricerca nel Consiglio di Dipartimento)**

1. Ai fini dell'elezione dei rappresentanti degli assegnisti di ricerca si applicano in quanto compatibili, le seguenti disposizioni:
  - a) i rappresentanti degli assegnisti di ricerca durano in carica un biennio dalla proclamazione degli eletti e svolgono il loro mandato nei Consigli dei Dipartimenti in cui sono inquadrati i relativi tutor;
  - b) ha diritto all'elettorato passivo l'assegnista di ricerca il cui rapporto contrattuale abbia durata di almeno 6 mesi a decorrere dalla data dell'elezione;
  - c) la candidatura dell'assegnista è individuale e obbligatoria e deve essere presentata entro un tempo congruo definito dal Dipartimento. I candidati non possono far parte del seggio elettorale;
  - d) ciascun elettore può esprimere sino a due voti di preferenza; nel caso di espressione di due preferenze, la seconda di esse, a pena di annullamento, deve riguardare un candidato di genere diverso da quello della prima preferenza;

- 
- 
- e) la votazione è valida se ha partecipato almeno 1/3 degli aventi diritto al voto;
  - f) sono eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti previsti dal Regolamento di funzionamento del Dipartimento. Il Direttore del Dipartimento provvede alla proclamazione degli eletti;
  - g) in caso di parità di voti viene eletto l'assegnista il cui rapporto contrattuale, ivi inclusi i rinnovi contrattuali già perfezionati, garantisca una permanenza maggiore nella rappresentanza. In caso di ulteriore parità viene eletto il più giovane d'età, in caso si rilevi ancora una situazione di parità, si procede con sorteggio;
  - h) in caso di rinuncia o di cessazione del contratto di assegno, l'integrazione della rappresentanza per il residuo del mandato avviene scorrendo la graduatoria dei non eletti. In mancanza di una graduatoria utile si procede ad elezioni suppletive da indirsi trascorsi 45 giorni dalla rinuncia o dalla cessazione.
2. *Abrogato.*
  3. *Abrogato.*

#### **Articolo 12 (Elezione dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento)**

Le elezioni dei rappresentanti degli studenti del primo, secondo e terzo ciclo sono disciplinate dai regolamenti elettorali di Ateneo.

#### **Articolo 13 (La Giunta di Dipartimento)**

1. La Giunta coadiuva il Direttore ed esercita funzioni deliberative sulle materie delegate dal Consiglio di Dipartimento.
2. La Giunta è composta da:
  - a. il Direttore, che la presiede;
  - b. il Vicedirettore;
  - c. il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede;
  - d. il Responsabile amministrativo-gestionale che assume le funzioni di segretario;
  - e. da 6 professori e ricercatori eletti con composizione paritaria fra le fasce in modo che siano rappresentati anche professori e ricercatori nelle diverse sedi di servizio;
  - f. 2 rappresentanti del personale tecnico amministrativo eletti fra i componenti del Consiglio di Dipartimento;
  - g. 2 rappresentanti degli studenti eletti fra i componenti del Consiglio di Dipartimento;
  - h. fino a 2 professori e ricercatori designati dal Direttore del Dipartimento, per motivi organizzativi o di rappresentanza.
3. L'elezione dei rappresentanti di cui alle lettere e., f., g., avviene con voto limitato nell'ambito delle singole componenti.

- 
- 
4. Partecipano con funzione consultiva su invito del Direttore uno o più responsabili delle Unità Organizzative, ove costituite ex Articolo 6, comma 2, lettera g. del presente Regolamento.
  5. Il mandato della Giunta è triennale. Per la componente di cui alle precedenti lettere e., h., il mandato coincide con quello del Direttore. Per la componente di cui alle lettere f) e g), il mandato è legato alla durata della rappresentanza in Consiglio di Dipartimento.
  6. In fase di prima applicazione il mandato coincide con quello del Direttore anche se non è triennale.
  7. La Giunta delibera a maggioranza dei componenti. In caso di parità prevale il voto del Direttore.

## **PARTE II- ORGANIZZAZIONE STRUTTURALE**

### **Articolo 14 (Unità Organizzativa di Sede)**

1. Il Dipartimento di Scienze Giuridiche, al fine di coordinare le attività svolte sulle diverse sedi, costituisce al suo interno una Unità Organizzativa di Sede a Ravenna, di cui fanno parte i professori e ricercatori che vi hanno la propria sede di servizio.
2. L'Unità Organizzativa di Sede
  - a. riceve e gestisce le risorse (budget) per il funzionamento assegnate dal Consiglio di Dipartimento;
  - b. esercita l'autonomia gestionale, rispettando l'unitarietà degli indirizzi scientifici e didattici del Dipartimento, senza organi propri e all'interno della contabilità generale del Dipartimento.
3. Nei casi in cui non sussistano i requisiti statuari che permettono a un Dipartimento di istituire una Unità Organizzativa di Sede, i professori e i ricercatori inquadrati nel Dipartimento che assolvono ai propri obblighi didattici in sedi diverse da quella della sede amministrativa del proprio Dipartimento per qualsiasi esigenza gestionale, di norma, fanno riferimento a tale sede amministrativa.

### **Articolo 15 (Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede)**

1. Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede è eletto dal Consiglio di Dipartimento, fra i professori che fanno parte di tale unità, di norma congiuntamente al Direttore, e sempre secondo le stesse regole elettorali. La durata del mandato è triennale, rinnovabile immediatamente una sola volta. In prima applicazione di questo Regolamento, il mandato del Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede, scade nello stesso tempo del mandato del Direttore.
2. Il Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede
  - a. in coerenza con gli indirizzi del Consiglio di Dipartimento, coordina le attività didattiche e scientifiche svolte nella sede, adottando le opportune forme di consultazione dei membri della medesima Unità Organizzativa di Sede e in coerenza con gli indirizzi del Direttore definisce i livelli dei servizi;
  - b. partecipa al Consiglio di Campus in qualità di componente di diritto;
  - c. partecipa alle attività della Giunta del Dipartimento in qualità di componente di diritto;

- 
- 
- d. ha compiti istruttori sulle risorse esterne all'Ateneo e che possono essere destinate al funzionamento della sede;
  - e. sovrintende all'impiego delle risorse assegnate alla sede, con il supporto dal personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, afferente al Dipartimento, alla Scuola o all'Area di Campus, nel rispetto del Regolamento di contabilità e di organizzazione d'Ateneo.
3. Tutte le Unità Organizzative di Sede hanno un Responsabile. il Direttore del Dipartimento può svolgere il ruolo del Responsabile di una delle Unità Organizzative di Sede.

#### **Articolo 16 (Ulteriori articolazioni del Dipartimento - Sezioni - Centri - Laboratori)**

1. Il Dipartimento si può articolare in varie forme organizzative, sezioni, centri, laboratori, per necessità legate all'identità culturale di alcuni ambiti disciplinari o Settori Scientifico-Disciplinari, o per necessità di carattere pratico-logistico, o per esigenze di organizzazione e di coordinamento della didattica. Tali articolazioni devono essere coerenti con l'insieme dei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento del Dipartimento.
2. Le articolazioni organizzative del Dipartimento hanno compiti di adempimento e di svolgimento di attività istituzionali senza potere deliberativo e senza rilevanza esterna; non hanno organi propri e all'interno della contabilità generale del Dipartimento garantiscono la propria visibilità mediante efficaci forme di comunicazione. Il Consiglio del Dipartimento indica la composizione di tali articolazioni con delibera espressa.
3. Le articolazioni organizzative possono ricevere dal Consiglio di Dipartimento risorse finalizzate al loro funzionamento. Tali risorse possono essere gestite da un componente del Consiglio, designato dal Consiglio stesso responsabile del loro impiego e si applica la disciplina di cui all'Articolo 15, comma 2, lettera e. Sono fatte salve le responsabilità operative connesse all'assetto dipartimentale.
4. *Abrogato.*

#### **Articolo 16 bis (Commissione paritetica - composizione)**

1. Presso il Dipartimento è istituita una Commissione Paritetica docenti-studenti che viene rinnovata ogni tre anni.
2. La Commissione Paritetica è costituita da 10 componenti, equamente divisi tra docenti e studenti. La Commissione è presieduta dal Direttore del Dipartimento o da un suo delegato, che propone al Consiglio di Dipartimento i membri della componente docente. La proposta della componente docente deve tenere conto di un'adeguata rappresentanza di ruolo e sede di servizio. La componente studentesca deve tener conto dei cicli di studio e sedi delle attività didattiche.
3. Gli studenti della Commissione Paritetica sono eletti tra i rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento e, in subordine, nei consigli dei corsi di studio di riferimento del Dipartimento, nel rispetto

---

---

dei criteri di equilibrata rappresentanza di cui all'art. 16, comma 7, dello Statuto di Ateneo. Ove necessario possono essere chiamati a far parte della commissione paritetica gli studenti presenti nelle graduatorie elettorali e, in ultima istanza, agli studenti iscritti ai corsi di studio riferiti al Dipartimento. L'elettorato attivo spetta ai rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento e, in subordine, nei consigli dei corsi di studio.

#### **Articolo 16 ter (Commissione paritetica – funzioni)**

1. La Commissione:
  - a. monitora, con appositi indicatori di valutazione, l'offerta formativa, la qualità della didattica e delle attività di servizio agli studenti;
  - b. formula pareri sull'istituzione, attivazione, modifica e soppressione dell'offerta formativa;
  - c. può avanzare al consiglio del Dipartimento proposte sulle questioni pertinenti la didattica e sull'allocazione della dotazione finanziaria di cui all'art. 16 comma 11 dello statuto di Ateneo;
  - d. redige una relazione annuale sulle attività didattiche dei corsi di studio di cui il Dipartimento è di riferimento, tenuto conto del rapporto annuale di autovalutazione del Dipartimento;
2. I pareri di cui al comma 1, lett. b., del presente articolo si intendono positivamente acquisiti decorsi 20 giorni dalla trasmissione alla commissione del testo della proposta.
3. La commissione paritetica può avvalersi di sottocommissioni per la gestione delle sue attività. In ogni caso, le deliberazioni spettano alla commissione paritetica.

#### **Articolo 16 quater (Rapporti con i Corsi di Studio)**

I consigli di corso di studio possono sottoporre al Dipartimento proposte sulla programmazione didattica, sulla revisione degli ordinamenti e dei regolamenti didattici, nonché sull'organizzazione della didattica e delle relative attività di supporto

### **PARTE III – GESTIONE FINANZIARIA**

#### **Articolo 17 (Fondi e gestione)**

1. Le entrate sono individuate secondo i regolamenti vigenti in materia di contabilità.
2. La gestione delle entrate e delle spese è disciplinata dai vigenti regolamenti in materia di contabilità acquisti e organizzazione dei servizi.

### **PARTE IV - NORME FINALI - FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI DEL DIPARTIMENTO**

#### **Articolo 18 (Validità delle sedute)**

1. Alle sedute degli organi collegiali del Dipartimento si applicano le norme generali e statutarie.

- 
- 
2. Sono valide le sedute realizzate in video – conferenza che consentano:
    - a. forme di consultazione sincrone;
    - b. l'individuazione certa del numero dei presenti necessari per la validità delle sedute e delle maggioranze necessarie per l'approvazione delle delibere.
  3. Sono assunte in composizione ristretta alla fascia superiore o equivalente, o al ruolo equivalente le seguenti delibere:
    - proposta di copertura ruoli di professori, limitatamente alla fase disciplinata dall'art. 2 comma 3 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con Decreto Rettorale n. 977 del 9 dicembre 2013;
    - proposta di chiamata di professori;
    - stato giuridico del personale docente, gestione della carriera dei singoli professori e ricercatori a tempo indeterminato e del rapporto di lavoro dei ricercatori a tempo determinato, delibere nelle quali debba essere valutato il curriculum scientifico e professionale dei professori e ricercatori.
  4. Sono assunte in composizione ristretta alle fasce dei professori le delibere che riguardano la proposta di chiamata dei ricercatori a tempo determinato.

#### **Articolo 19 (Rappresentanza nel Consiglio delle eventuali Scuole di riferimento)**

Il Consiglio di Dipartimento nella composizione limitata ai Professori e Ricercatori, ai fini dell'applicazione delle norme generali vigenti in materia di Organi della Scuola, designa, con votazione a scrutinio segreto, i rappresentanti dei professori e ricercatori nei Consigli delle Scuole cui eventualmente partecipano, su proposta del Direttore del Dipartimento. La proposta è formulata secondo i criteri di cui al vigente Regolamento di funzionamento delle Scuole.

### **PARTE V - NORME TRANSITORIE E FINALI PER L'ATTUAZIONE DELLE MODIFICHE REGOLAMENTARI CONSEGUENTI ALLA REVISIONE DELLO STATUTO DI ATENEO DI CUI AL DECRETO RETTORALE N. 739 DEL 28.06.2017**

#### **Articolo 20 (Disposizioni transitorie e finali)**

1. Le modifiche al presente regolamento vengono emanate a seguito della revisione dello Statuto di Ateneo di cui al DR n. 739 del 28 giugno 2017.
2. Dall'entrata in vigore del presente regolamento la commissione paritetica costituita ed operante nelle more dell'adeguamento del presente regolamento al regolamento tipo, viene integrata, ove necessario, secondo le disposizioni di cui al presente regolamento.

---



---

**DECRETI E DELIBERAZIONI**

➤ **Reclutamento Ricercatori a Tempo Determinato**

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6796 PROT. 258146 DEL 06/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3584 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 12/G2 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE IUS/16 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze giuridiche - DSG del 02/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 12/G2 - Diritto Processuale Penale, per il Settore scientifico disciplinare IUS/16 - Diritto Processuale Penale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3584 del 23/06/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 12/G2 - Diritto Processuale Penale, per il Settore scientifico disciplinare IUS/16 - Diritto Processuale Penale.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME | VALUTAZIONE |
|--------|----------------|-------------|
| 1)     | Giulia Lasagni | 82,50/100   |
| 2)     | Laura Bartoli  | 53,50/100   |

Bologna, 06/11/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6848 PROT. 260090 DEL 09/11/2020 -  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4487 DEL 23/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 11/B1 - GEOGRAFIA, PER IL  
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE M-GGR/01 - GEOGRAFIA**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Storia Culture Civiltà - DiSCi del 20/05/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia, per il Settore scientifico disciplinare M-GGR/01 - Geografia;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4487 del 23/07/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia, per il Settore scientifico disciplinare M-GGR/01 - Geografia.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME | VALUTAZIONE |
|--------|----------------|-------------|
| 1)     | Andrea Zinzani | 58,16/100   |
| 2)     | Sara Bonati    | 41,13/100   |

Bologna, 09/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6866 PROT. 260911 DEL 10/11/2020 -  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4709 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO**



---



---

**DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 05/H2 - ISTOLOGIA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE BIO/17 - ISTOLOGIA**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze biomediche e neuromotorie - DIBINEM del 16/06/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo definito per il Settore Concorsuale 05/H2 - Istologia, per il Settore scientifico disciplinare BIO/17 - Istologia;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/06/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4709 del 30/07/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo definito della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 05/H2 - Istologia, per il Settore scientifico disciplinare BIO/17 - Istologia.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME     | VALUTAZIONE |
|--------|--------------------|-------------|
| 1)     | Annalisa Lonetti   | 84/100      |
| 2)     | Elisa Boschetti    | 77,5/100    |
| 3)     | Alessandra Bolotta | 75,5/100    |
| 4)     | Simone Di Giacomo  | 60/100      |

Bologna, 10/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6895 PROT. 261775 DEL 10/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3569 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA**

---



---

**3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 03/C1 - CHIMICA ORGANICA,  
PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE CHIM/06 - CHIMICA ORGANICA**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Chimica «Giacomo Ciamician» - CHIM del 04/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 03/C1 - Chimica Organica, per il Settore scientifico disciplinare CHIM/06 - Chimica Organica;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3569 del 23/06/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 03/C1 - Chimica Organica, per il Settore scientifico disciplinare CHIM/06 - Chimica Organica.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME      | VALUTAZIONE |
|--------|---------------------|-------------|
| 1)     | Giulio Bertuzzi     | 69,3/100    |
| 2)     | Carlo Bravin        | 66,6/100    |
| 3)     | Francesco Tassinari | 65,7/100    |
| 4)     | Matteo Di Giosia    | 61,4/100    |
| 5)     | Giulia Martelli     | 60,7/100    |

Bologna, 10/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6896 PROT. 261776 DEL 10/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2786 DEL 12/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 11/B1 - GEOGRAFIA, PER IL  
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE M-GGR/01 - GEOGRAFIA**

## IL DIRIGENTE

## VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Storia Culture Civiltà - DiSCi del 04/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia, per il Settore scientifico disciplinare M-GGR/01 - Geografia;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 2786 del 12/05/2020;
- la domanda della dott.ssa Annaclaudia Martini dalla quale risulta che la candidata ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, è stato ammesso alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001
- gli atti della Commissione giudicatrice;

## DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 11/B1 - Geografia, per il Settore scientifico disciplinare M-GGR/01 - Geografia, **condizionatamente**, per quanto riguarda la sola conferma della posizione in graduatoria della dott.ssa Annaclaudia Martini ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria di quest'ultima, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte della candidata citata sopra che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME      | VALUTAZIONE |
|--------|---------------------|-------------|
| 1)     | Andrea Zinzani      | 55,93/100   |
| 2)     | Annaclaudia Martini | 43,25/100   |
| 3)     | Laura Lo Presti     | 40,79/100   |

Bologna, 10/11/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6897 PROT. 261777 DEL 10/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4366 DEL 20/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 05/H1 ANATOMIA UMANA, PER  
IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE BIO/16 ANATOMIA UMANA**

**IL DIRIGENTE**

**VISTI**

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze biomediche e neuromotorie - DIBINEM del 04/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 (senior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 05/H1 Anatomia Umana, per il Settore scientifico disciplinare BIO/16 Anatomia Umana;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4366 del 20/07/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

**DISPONE**

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 05/H1 Anatomia Umana, per il Settore scientifico disciplinare BIO/16 Anatomia Umana.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME      | VALUTAZIONE |
|--------|---------------------|-------------|
| 1)     | Camilla Evangelisti | 81,2/100    |
| 2)     | Sara Salucci        | 78,8/100    |

Bologna, 10/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6898 PROT. 261778 DEL 10/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2951 DEL 21/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 13/B3 ORGANIZZAZIONE**

---



---

**AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze aziendali - DiSA del 03/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 (senior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 13/B3 Organizzazione Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/10 Organizzazione Aziendale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 2951 del 21/05/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 13/B3 Organizzazione Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/10 Organizzazione Aziendale.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME           | VALUTAZIONE |
|--------|--------------------------|-------------|
| 1)     | Francesco Montani        | 96/100      |
| 2)     | Ludovico Bullini Orlando | 73,95/100   |
| 3)     | Aizhan Tursunbayeva      | 72,6/100    |

Bologna, 10/11/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6911 PROT. 262623 DEL 11/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2862 DEL 19/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSALE 11/A3 - STORIA  
CONTEMPORANEA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE M-STO/04 - STORIA  
CONTEMPORANEA**

IL DIRIGENTE

## VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Storia Culture Civiltà - DiSCi del 04/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 11/A3 - Storia Contemporanea, per il Settore scientifico disciplinare M-STO/04 - Storia Contemporanea;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 2862 del 19/05/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

## DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 11/A3 - Storia Contemporanea, per il Settore scientifico disciplinare M-STO/04 - Storia Contemporanea.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME       | VALUTAZIONE |
|--------|----------------------|-------------|
| 1)     | Toni Rovatti         | 79/100      |
| 2)     | Fabio De Ninno       | 72/100      |
| 3)     | Francesca Cavarocchi | 70,75/100   |
| 4)     | Silvia Inaudi        | 70,55/100   |
| 5)     | Daniele Serapiglia   | 60,2/100    |

Bologna, 11/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6916 PROT. 262939 DEL 11/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3059 DEL 28/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 13/B3 - ORGANIZZAZIONE  
AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/10 -  
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze aziendali - DiSA del 03/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 13/B3 - Organizzazione Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione Aziendale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3059 del 28/05/2020;
- la domanda della dott.ssa Claudia Manca dalla quale risulta che la candidata ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, è stata ammessa alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

#### DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 13/B3 - Organizzazione Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione Aziendale, **condizionatamente**, per quanto riguarda la sola conferma della posizione in graduatoria della dott.ssa Claudia Manca ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria di quest'ultima, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte della candidata citata sopra che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME     | VALUTAZIONE |
|--------|--------------------|-------------|
| 1)     | Francesco Montani  | 94/100      |
| 2)     | Claudia Manca      | 66/100      |
| 3)     | Toloue Miandar     | 63/100      |
| 4)     | Alessandra Cataneo | 61/100      |

Bologna, 11/11/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---



---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6917 PROT. 262940 DEL 11/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3061 DEL 28/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 13/B4 - ECONOMIA DEGLI  
INTERMEDIARI FINANZIARI E FINANZA AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO  
DISCIPLINARE SECS-P/11 - ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze aziendali - DiSA del 03/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 13/B4 - Economia degli Intermediari Finanziari e Finanza Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/11 - Economia degli Intermediari Finanziari ;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3061 del 28/05/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 13/B4 - Economia degli Intermediari Finanziari e Finanza Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/11 - Economia degli Intermediari Finanziari.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME | VALUTAZIONE |
|--------|----------------|-------------|
| 1)     | Murad Harasheh | 47,2/100    |

Bologna, 11/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6918 PROT. 262941 DEL 11/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3582 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO**



---



---

**DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 12/D1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze giuridiche - DSG del 05/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 12/D1 - Diritto Amministrativo, per il Settore scientifico disciplinare IUS/10 - Diritto Amministrativo;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3582 del 23/06/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 12/D1 - Diritto Amministrativo, per il Settore scientifico disciplinare IUS/10 - Diritto Amministrativo.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME     | VALUTAZIONE |
|--------|--------------------|-------------|
| 1)     | Giovanni Mulazzani | 75/100      |
| 2)     | Federico Laus      | 64,70/100   |
| 3)     | Giorgio Mancosu    | 60,70/100   |

Bologna, 11/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6936 PROT. 264004 DEL 12/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4703 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 13/A1 - ECONOMIA POLITICA,  
PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/01 - ECONOMIA POLITICA**

---

---

IL DIRIGENTE

## VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze economiche - DSE del 20/05/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 13/A1 - Economia Politica, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/01 - Economia Politica;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4703 del 30/07/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

## DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 13/A1 - Economia Politica, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/01 - Economia Politica.

ART. 2 - Non risultano candidati idonei.

Bologna, 12/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6950 PROT. 265511 DEL 13/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 2866 DEL 19/05/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSALE 11/A5 - SCIENZE  
DEMOETNOANTROPOLOGICHE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE M-  
DEA/01 - DISCIPLINE DEMOETNOANTROPOLOGICHE**

## IL DIRIGENTE

## VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;

- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Storia Culture Civiltà - DiSCi del 04/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 11/A5 - Scienze Demoetnoantropologiche, per il Settore scientifico disciplinare M-DEA/01 - Discipline Demoetnoantropologiche;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 2866 del 19/05/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 11/A5 - Scienze Demoetnoantropologiche, per il Settore scientifico disciplinare M-DEA/01 - Discipline Demoetnoantropologiche.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME       | VALUTAZIONE |
|--------|----------------------|-------------|
| 1)     | Pietro Cingolani     | 84/100      |
| 2)     | Veronica Redini      | 82,5/100    |
| 3)     | Sabrina Tosi Cambini | 81/100      |
| 4)     | Cristiano Tallè      | 80/100      |
| 5)     | Selene Marabello     | 79,5/100    |
| 6)     | Valentina Lusini     | 79/100      |
| 7)     | Giulia Casentini     | 76,5/100    |
| 8)     | Edoardo Quaretta     | 69/100      |
| 9)     | Gaia Cottino         | 67,5/100    |

Bologna, 13/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 6955 PROT. 265893 DEL 13/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4365 DEL 20/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 06/A2 PATOLOGIA GENERALE  
E PATOLOGIA CLINICA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE MED/04  
PATOLOGIA GENERALE**

IL DIRIGENTE

**VISTI**

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina specialistica, diagnostica e sperimentale - DIMES del 20/02/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 (senior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 06/A2 Patologia Generale e Patologia Clinica, per il Settore scientifico disciplinare MED/04 Patologia Generale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4365 del 20/07/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

**DISPONE**

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 06/A2 Patologia Generale e Patologia Clinica, per il Settore scientifico disciplinare MED/04 Patologia Generale.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME        | VALUTAZIONE |
|--------|-----------------------|-------------|
| 1)     | Aurelia Santoro       | 68,1/100    |
| 2)     | Eva Reali             | 65,5/100    |
| 3)     | Maria Giulia Bacalini | 65,4/100    |
| 4)     | Angelo Veronese       | 61,2/100    |

Bologna, 13/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**REP. 7056 PROT. 272406 DEL 18/11/2020**

**IL DIRIGENTE****VISTI**

- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e successive modifiche e integrazioni, ed in particolare il suo art. 38;
- il D.P.R. 9.5.1994, nr. 487, e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

- il Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, adottato con Decreto rettorale n. 344 del 29/03/2011 e s.m.;
- la Disposizione Dirigenziale n. 514 del 24/01/2020 con la quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 (senior), per il Settore Concorsuale 11/B1 Geografia, per il Settore scientifico disciplinare M-GGR/02 Geografia Economico-Politica. Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Storia Culture Civiltà - DiSCi ;
- la Disposizione Dirigenziale n. 3249 del 09/06/2020, con cui si approvano gli atti della procedura di cui sopra **condizionatamente** alla produzione, nel termine di 90 giorni che decorrono dalla pubblicazione del provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte dei candidati dottor Raeymaekers e della dott.ssa Zara che hanno conseguito il dottorato di ricerca all'estero, a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria;
- la determina di equivalenza del titolo conseguito all'estero prodotta dal Dott. Timothy Raeymaekers, trasmessa via PEC dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Funziona pubblica con nota prot. n. 189836 del 17/09/2020.

#### DISPONE

ART. UNICO - La graduatoria di merito, approvata condizionatamente con la Disposizione Dirigenziale n. 3249 del 09/06/2020, è confermata come di seguito indicato:

| NUMERO | COGNOME E NOME             | VALUTAZIONE |
|--------|----------------------------|-------------|
| 1)     | Timothy Raeymaekers        | 86/100      |
| 2)     | Andrea Zinzani             | 53/100      |
| 3)     | Valentina Erminia Albanese | 50/100      |

Bologna, 18/11/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' AMMESSO RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE.

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7057 PROT. 272407 DEL 18/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4364 DEL 20/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCURSALE 05/H2 ISTOLOGIA, PER IL  
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE BIO/17 ISTOLOGIA**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina specialistica, diagnostica e sperimentale - DIMES del 20/02/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 (senior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 05/H2 Istologia, per il Settore scientifico disciplinare BIO/17 Istologia;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4364 del 20/07/2020;
- la domanda del dott. William Laurin Blalock dalla quale risulta che il candidato ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, è stato ammesso alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001
- gli atti della Commissione giudicatrice;

#### DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 05/H2 Istologia, per il Settore scientifico disciplinare BIO/17 Istologia, **condizionatamente**, per quanto riguarda la sola conferma della posizione in graduatoria del dott. William Laurin Blalock ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria di quest'ultimo, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte del candidato citato sopra che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME         | VALUTAZIONE |
|--------|------------------------|-------------|
| 1)     | Catia Giovannini       | 61,1/100    |
| 2)     | William Laurin Blalock | 60/100      |

Bologna, 18/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7089 PROT. 273809 DEL 19/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4485 DEL 23/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSALE 13/B3 - ORGANIZZAZIONE**

**AZIENDALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/10 -  
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze aziendali - DiSA del 20/05/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 13/B3 - Organizzazione Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione Aziendale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4485 del 23/07/2020;
- le domande dei dott. Lonati Sirio, Manca Claudia e Pittnauer Sabine dalle quali risultano che i candidati hanno conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, sono stati ammessi alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 13/B3 - Organizzazione Aziendale, per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione Aziendale, **condizionatamente**, per quanto riguarda la conferma della posizione in graduatoria dei dott. Lonati Sirio, Manca Claudia e Pittnauer Sabine ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte dei candidati citati sopra che hanno conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME   | VALUTAZIONE |
|--------|------------------|-------------|
| 1)     | Sirio Lonati     | 76,25/100   |
| 2)     | Miandar Toloue   | 62/100      |
| 3)     | Claudia Manca    | 61,25/100   |
| 4)     | Sabine Pittnauer | 60,8/100    |

Bologna, 19/11/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

---

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7092 PROT. 273816 DEL 19/11/2020 – APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4483 DEL 23/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 09/B3 - INGEGNERIA ECONOMICO-GESTIONALE, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ING-IND/35 - INGEGNERIA ECONOMICO - GESTIONALE**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze aziendali - DiSA del 20/05/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 09/B3 - Ingegneria Economico-Gestionale, per il Settore scientifico disciplinare ING-IND/35 - Ingegneria Economico - Gestionale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4483 del 23/07/2020;
- la domanda del dott. Tuni Andrea dalla quale risulta che il candidato ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, è stato ammesso alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 09/B3 - Ingegneria Economico-Gestionale, per il Settore scientifico disciplinare ING-IND/35 - Ingegneria Economico - Gestionale, **condizionatamente**, per quanto riguarda la sola conferma della posizione in graduatoria del dott. Tuni Andrea ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria di quest'ultimo, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte del candidato citato sopra che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:



---

---

| NUMERO | COGNOME E NOME | VALUTAZIONE |
|--------|----------------|-------------|
| 1)     | Sara Zanni     | 44,4/100    |
| 2)     | Andrea Tuni    | 43/100      |

Bologna, 19/11/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7170 PROT. 274990 DEL 20/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4704 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 02/C1 - ASTRONOMIA,  
ASTROFISICA, FISICA DELLA TERRA E DEI PIANETI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO  
DISCIPLINARE FIS/06 - FISICA PER IL SISTEMA TERRA E IL MEZZO CIRCUMTERRESTRE**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- il Decreto del Direttore del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Augusto Righi" - DIFA del 28/05/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e dei Pianeti, per il Settore scientifico disciplinare FIS/06 - Fisica per il Sistema Terra e il Mezzo Circumterrestre;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4704 del 30/07/2020;
- la domanda del dott. Pascale Salvatore dalla quale risulta che il candidato ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, è stato ammesso alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 02/C1 - Astronomia,

Astrofisica, Fisica della Terra e dei Pianeti, per il Settore scientifico disciplinare FIS/06 - Fisica per il Sistema Terra e il Mezzo Circumterrestre, **condizionatamente**, per quanto riguarda la sola conferma della posizione in graduatoria del dott. Pascale Salvatore ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria di quest'ultimo, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte del candidato citato sopra che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME    | VALUTAZIONE |
|--------|-------------------|-------------|
| 1)     | Salvatore Pascale | 90,5/100    |

Bologna, 20/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7298 PROT. 280451 DEL 25/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3570 DEL 23/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 03/B1 - FONDAMENTI DELLE  
SCIENZE CHIMICHE E SISTEMI INORGANICI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO  
DISCIPLINARE CHIM/03 - CHIMICA GENERALE E INORGANICA**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Chimica «Giacomo Ciamician» - CHIM del 04/03/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 03/B1 - Fondamenti delle Scienze Chimiche e Sistemi Inorganici, per il Settore scientifico disciplinare CHIM/03 - Chimica Generale e Inorganica;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3570 del 23/06/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 03/B1 - Fondamenti delle Scienze Chimiche e Sistemi Inorganici, per il Settore scientifico disciplinare CHIM/03 - Chimica Generale e Inorganica.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME    | VALUTAZIONE |
|--------|-------------------|-------------|
| 1)     | Andrea Fermi      | 87,5/100    |
| 2)     | Raffaello Mazzaro | 75,35/100   |
| 3)     | Matteo Di Giosia  | 69,90/100   |

Bologna, 25/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**REP. 7320 PROT. 281245 DEL 25/11/2020**

#### IL DIRIGENTE

#### VISTI

- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e successive modifiche e integrazioni, ed in particolare il suo art. 38;
- il D.P.R. 9.5.1994, nr. 487, e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, adottato con Decreto rettorale n. 344 del 29/03/2011 e s.m.;
- la Disposizione Dirigenziale n. 4364 del 20/07/2020 con la quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 (senior), per il Settore Concorsuale 05/H2 Istologia, per il Settore scientifico disciplinare BIO/17 Istologia. Il posto è attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Medicina specialistica, diagnostica e sperimentale - DIMES;
- la Disposizione Dirigenziale n. 7057 del 18/11/2020, con cui si approvano gli atti della procedura di cui sopra **condizionatamente** alla produzione, nel termine di 90 giorni che decorrono dalla pubblicazione del provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte del candidato dottor William Laurin Blalock che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero, a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria;
- il documento rilasciato dal MIUR in data 31 marzo 2010 con il quale si dichiara che il dottorato del dottor William Laurin Blalock è riconosciuto ai fini della partecipazione a concorsi per ricercatore nelle Università e negli Enti pubblici di ricerca.

**DISPONE**

ART. UNICO - La graduatoria di merito, approvata condizionatamente con la Disposizione Dirigenziale n. 7057 del 18/11/2020, è confermata come di seguito indicato:

| NUMERO | COGNOME E NOME         | VALUTAZIONE |
|--------|------------------------|-------------|
| 1)     | Catia Giovannini       | 61,1/100    |
| 2)     | William Laurin Blalock | 60/100      |

Bologna, 25/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' AMMESSO RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE.

**REP. 7322 PROT. 281247 DEL 25/11/2020**

**IL DIRIGENTE****VISTI**

- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e successive modifiche e integrazioni, ed in particolare il suo art. 38;
- il D.P.R. 9.5.1994, nr. 487, e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, adottato con Decreto rettorale n. 344 del 29/03/2011 e s.m.;
- la Disposizione Dirigenziale n. 4704 del 30/07/2020 con la quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior), per il Settore Concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e dei Pianeti, per il Settore scientifico disciplinare FIS/06 - Fisica per il Sistema Terra e il Mezzo Circumterrestre. Il posto è attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Augusto Righi" - DIFA;
- la Disposizione Dirigenziale n. 7170 del 20/11/2020, con cui si approvano gli atti della procedura di cui sopra **condizionatamente** alla produzione, nel termine di 90 giorni che decorrono dalla pubblicazione del provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte del candidato dottor Pascale Salvatore che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero, a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria;
- la determina di equivalenza del titolo conseguito all'estero prodotta dal Dott. Pascale Salvatore, con nota dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Funziona pubblica del 18/11/2020.

**DISPONE**

ART. UNICO - La graduatoria di merito, approvata condizionatamente con la Disposizione Dirigenziale n. 7170 del 20/11/2020, è confermata come di seguito indicato:

| NUMERO | COGNOME E NOME    | VALUTAZIONE |
|--------|-------------------|-------------|
| 1)     | Salvatore Pascale | 90,5/100    |

Bologna, 25/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' AMMESSO RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE.

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7323 PROT. 281248 DEL 25/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3308 DEL 11/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA B) (SENIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 08/B3 TECNICA DELLE  
COSTRUZIONI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ICAR/09 TECNICA DELLE  
COSTRUZIONI**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria civile, chimica, ambientale e dei Materiali - DICAM del 10/02/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 (senior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 08/B3 Tecnica delle Costruzioni, per il Settore scientifico disciplinare ICAR/09 Tecnica delle Costruzioni;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3308 del 11/06/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (senior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 08/B3 Tecnica delle Costruzioni, per il Settore scientifico disciplinare ICAR/09 Tecnica delle Costruzioni.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME    | VALUTAZIONE |
|--------|-------------------|-------------|
| 1)     | Michele Palermo   | 87,8/100    |
| 2)     | Luca Pozza        | 84,7/100    |
| 3)     | Antonio Caggiano  | 84,3/100    |
| 4)     | Giovanni Rinaldin | 80,7/100    |

Bologna, 25/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7434 PROT. 286449 DEL 30/11/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 3872 DEL 26/06/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 07/F1 - SCIENZE E  
TECNOLOGIE ALIMENTARI, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE AGR/15 -  
SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Dipartimento di Scienze e Tecnologie agro-alimentari - DISTAL del 15/04/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo definito per il Settore Concorsuale 07/F1 - Scienze e Tecnologie Alimentari, per il Settore scientifico disciplinare AGR/15 - Scienze e Tecnologie Alimentari;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/04/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 3872 del 26/06/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

- ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo definito della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 07/F1 - Scienze e Tecnologie Alimentari, per il Settore scientifico disciplinare AGR/15 - Scienze e Tecnologie Alimentari.
- ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

---

---

| NUMERO | COGNOME E NOME  | VALUTAZIONE |
|--------|-----------------|-------------|
| 1)     | Federica Pasini | 87/100      |

Bologna, 30/11/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7454 PROT. 287679 DEL 01/12/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4594 DEL 28/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 04/A3 - GEOLOGIA  
APPLICATA, GEOGRAFIA FISICA E GEOMORFOLOGIA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO  
DISCIPLINARE GEO/05 - GEOLOGIA APPLICATA**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria civile, chimica, ambientale e dei Materiali - DICAM del 28/05/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 04/A3 - Geologia Applicata, Geografia Fisica e Geomorfologia, per il Settore scientifico disciplinare GEO/05 - Geologia Applicata ;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4594 del 28/07/2020;
- la domanda del dott. Donati Davide dalla quale risulta che il candidato ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, è stato ammesso alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 04/A3 - Geologia Applicata, Geografia Fisica e Geomorfologia, per il Settore scientifico disciplinare GEO/05 - Geologia Applicata, **condizionatamente**, per quanto riguarda la sola conferma della posizione in graduatoria del dott. Donati Davide ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria di quest'ultimo, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino

Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte del candidato citato sopra che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME     | VALUTAZIONE |
|--------|--------------------|-------------|
| 1)     | Davide Donati      | 88,1/100    |
| 2)     | Maria Filippini    | 82/100      |
| 3)     | Veronica Pazzi     | 79,5/100    |
| 4)     | Gianluigi Di Paola | 62,8/100    |

Bologna, 01/12/2020

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP.7542 PROT. 291258 DEL 03/12/2020 - APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4707 DEL 30/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 04/A4 - GEOFISICA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE GEO/12 - OCEANOGRAFIA E FISICA DELL'ATMOSFERA**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Fisica e Astronomia "Augusto Righi" - DIFA del 12/06/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 04/A4 - Geofisica, per il Settore scientifico disciplinare GEO/12 - Oceanografia e Fisica dell'Atmosfera;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/06/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4707 del 30/07/2020;
- la domanda del dott. Liguori Giovanni dalla quale risulta che il candidato ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero e, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso, è stato ammesso alla procedura con riserva, nelle more della produzione della determina di equivalenza di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

DISPONE



ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni per il Settore Concorsuale 04/A4 - Geofisica, per il Settore scientifico disciplinare GEO/12 - Oceanografia e Fisica dell'Atmosfera, **condizionatamente**, per quanto riguarda la conferma della posizione in graduatoria del dott. Liguori Giovanni ed a pena di decadenza dall'inserimento in graduatoria di quest'ultimo, alla produzione nel termine di 90 giorni, che decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo, della determina di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, da parte del candidato citato sopra che ha conseguito il dottorato di ricerca all'estero. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME   | VALUTAZIONE |
|--------|------------------|-------------|
| 1)     | Giovanni Liguori | 86,3/100    |

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7564 PROT. 293417 DEL 04/12/2020 –  
APPROVAZIONE ATTI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA AVVIATA  
CON BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA D.D. 4595 DEL 28/07/2020 PER IL RECLUTAMENTO  
DI 1 POSTO DA RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA  
3 LETTERA A) (JUNIOR) PER IL SETTORE CONCORSUALE 09/E2 - INGEGNERIA  
DELL'ENERGIA ELETTRICA, PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ING-IND/32 -  
CONVERTITORI, MACCHINE E AZIONAMENTI ELETTRICI**

IL DIRIGENTE

VISTI

- l'Art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- il Regolamento per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 344/2011 in attuazione della Legge 240/2010 e ss.mm.ii., e in particolare il suo art. 6, comma 10;
- la delibera del Senato Accademico del 17/05/2011 e le delibere del Consiglio di Amministrazione del 24/05/2011 e del 31/01/2017;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Energia elettrica e dell'Informazione «Guglielmo Marconi» - DEI del 10/07/2020, recante la proposta di attivazione di un contratto per ricercatore a tempo determinato per le esigenze del dipartimento medesimo ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 (junior) con regime di impegno a tempo pieno per il Settore Concorsuale 09/E2 - Ingegneria dell'Energia Elettrica, per il Settore scientifico disciplinare ING-IND/32 - Convertitori, Macchine e Azionamenti Elettrici;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020;
- il bando di selezione pubblica emanato con D.D. n. 4595 del 28/07/2020;
- gli atti della Commissione giudicatrice;

## DISPONE

ART. 1 - Sono approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato (junior) con regime di impegno a tempo pieno della durata di tre anni, per il Settore Concorsuale 09/E2 - Ingegneria dell'Energia Elettrica, per il Settore scientifico disciplinare ING-IND/32 - Convertitori, Macchine e Azionamenti Elettrici.

ART. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| NUMERO | COGNOME E NOME   | VALUTAZIONE |
|--------|------------------|-------------|
| 1)     | Jelena Loncarski | 64,508/100  |

Bologna, 04/12/2020

p. Il Dirigente dell' Area del Personale  
firmato digitalmente da Giovanni Longo

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AMMESSO RICORSO ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

➤ **Reclutamento Personale Tecnico – Amministrativo**

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 4956 PROT.169687 DEL 24.08.2020 - APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CAT. D1 – AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE (DIN) DI QUESTO ATENEO, INDETTO CON D.D. 2325/81594 DEL 20.04.2020 E PUBBLICATO SULLA G.U. 33 DEL 24.04.2020.**

LA DIRIGENTE

VISTO il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

VISTO il D. Lgs. 03.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19.04.2018;

VISTO il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con DR. n. 190/732 del 17.06.2002, così come modificato, da ultimo, con DR. 460/18184 del 19.04.2010;

VISTA la Disposizione Dirigenziale n. 2325/81594 del 20.04.2020, con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria

Industriale (DIN) di questo Ateneo, avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 33 del giorno 24.04.2020;

VISTI gli atti della commissione giudicatrice,

**DISPONE:**

Art. 1 - Sono approvati gli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Industriale (DIN) di questo Ateneo, indetto con D.D. n. 2325/81594 del 20.04.2020 e avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 33 del 24.04.2020;

Art. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| N. | COGNOME E NOME   | PUNTEGGIO /70  |
|----|------------------|--|
| 1  | BOSELLI FEDERICO | 62   |
| 2  | RIGHI DANIELE    | 49   |
| 3  | MAZZOLI PAOLO    | 46<br>(precede per Lodevole Servizio presso questa PA) |
| 4  | PRATOLA DARIO    | 46   |

Art. 3 – .E’ dichiarato vincitore del concorso il Dott. Boselli Federico.

Firmato digitalmente dalla Dirigente  
Alice Corradi

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E’ AMMESSO RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL’EMILIA ROMAGNA ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE.

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP.7479 PROT.288070 DEL 01.12.2020 - APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 1 POSTO DI CAT. D1, AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA DI QUESTO ATENEO INDETTO CON D.D. 2326/81596 DEL 20.04.2020, E PUBBLICATA SULLA G.U. 33 DEL GIORNO 24.04.2020, COSI’ COME MODIFICATA DALLA D.D.4454/145921 DEL 23.07.2020 PUBBLICATA SULLA G.U. 58 DEL 28.07.2020**

LA DIRIGENTE

VISTO il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

VISTO il D. Lgs. 03.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19.04.2018;

VISTO il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con D.R. n. 190/732 del 17.06.2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. 1130/182043 del 8.09.2020;

VISTA la D.D. n. 2326/81596 del 20.04.2020, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 33 del 24.04.2020, con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Architettura di questo Ateneo, così come modificata dalla D.D. 4454/145921 del 23.07.2020, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 58 del 28.07.2020;

VISTI gli atti della commissione giudicatrice,

#### **DISPONE:**

Art. 1 - Sono approvati gli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Architettura di questo Ateneo, indetto con D.D. 2326/81596 del 20.04.2020, e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 33 del 24.04.2020 così come modificata dalla D.D. 4454/145921 del 23.07.2020, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 58 del 28.07.2020.

Art. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| N. | COGNOME E NOME | PUNTEGGIO /70 |
|----|----------------|---------------|
| 1  | PRATI DAVIDE   | 62            |
| 2  | IDONE PASQUALE | 54            |

Art. 3 – È dichiarato vincitore del concorso il Dott. Prati Davide.

Firmato digitalmente dalla Dirigente  
Alice Corradi

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' AMMESSO RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE.

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7553 PROT. 291856 DEL 03/12/2020 -  
APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 1 POSTO DI CAT.  
D1, AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE  
DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA – SCIENZA E INGEGNERIA (DISI) DI QUESTO**

---



---

**ATENEO INDETTO CON D.D. 2328/81598 DEL 20.04.2020, E PUBBLICATA SULLA G.U. 33 DEL GIORNO 24.04.2020.**

LA DIRIGENTE

VISTO il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

VISTO il D. Lgs. 03.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19.04.2018;

VISTO il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con D.R. n. 190/732 del 17.06.2002, così come modificato, da ultimo, con D.R. 1130/182043 del 8.09.2020;

VISTA la D.D. n. 2328/81598 del 20.04.2020, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 33 del 24.04.2020, con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Informatica – Scienza e Ingegneria (DISI) di questo Ateneo;

VISTI gli atti della commissione giudicatrice,

**DISPONE:**

Art. 1 - Sono approvati gli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Informatica – Scienza e Ingegneria (DISI) di questo Ateneo, indetto con D.D. n. 2328/81598 del 20.04.2020 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 33 del 24.04.2020 .

Art. 2 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

| N. | COGNOME E NOME       | PUNTEGGIO /70 |
|----|----------------------|---------------|
| 1  | MARTUSCELLI GIUSEPPE | 57,75         |
| 2  | PAIANO ANDREA        | 54,75         |
| 3  | CORBO LEONARDO       | 51,75         |

Art. 3 – È dichiarato vincitore del concorso il Dott. Martuscelli Giuseppe.

Firmato digitalmente dalla Dirigente  
Alice Corradi

---

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' AMMESSO RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE.

---

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 7575 PROT.294123 DEL 04.12.2020 - APPROVAZIONE ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DIECI POSTI DI CAT. D1 – AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE, AMBITO DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE, DI CUI QUATTRO RISERVATI A VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, PER LE ESIGENZE DI QUESTO ATENEO – INDETTO CON D.D. 3180/110340 DEL 5.06.2020 E PUBBLICATO SULLA G.U. 44 DEL 09.06.2020.**

LA DIRIGENTE

VISTO il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

VISTO il D. Lgs. 03.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19.04.2018;

VISTO il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con DR. n. 190/732 del 17.06.2002, così come modificato, da ultimo, con DR. 1130/182043 del giorno 8.09.2020;

VISTA la Disposizione Dirigenziale n. 3180/110340 del 5.06.2020 con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 10 posti di categoria D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, ambito didattica e internazionalizzazione per le esigenze di questo Ateneo, di cui n. 4 riservati a volontari delle FFAA, avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 44 del giorno 09.06.2020

ACCERTATO che tra gli idonei non ci sono candidati in possesso dei requisiti necessari per usufruire della riserva a favore delle categorie di cui al D.lgs. 15.03.2010 n. 66 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 1014, commi 3 e 4, e 678, comma 9 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI gli atti della commissione giudicatrice,

DISPONE:

Art. 1 – sono approvati gli atti del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 10 posti di categoria D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, ambito didattica e internazionalizzazione per le esigenze di questo Ateneo, di cui n. 4 riservati a volontari delle FFAA, indetto con D.D. n.

3180/110340 del 5.06.2020 e avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^ Serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 44 del giorno 09.06.2020.

Art. 2 - La conferma della posizione in graduatoria della dott.ssa Maria Del Mar Chaves Montero è condizionata alla produzione della determina di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, prima della presa di servizio e comunque, vista la situazione emergenziale e a pena di decadenza dalla posizione occupata in graduatoria, entro 180 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale d'Ateneo. La decadenza dall'inserimento in graduatoria sarà disposta anche in caso di ricevimento di dichiarazione di titolo non equivalente a quello previsto da bando.

Art. 3 - È approvata la seguente graduatoria generale di merito:

|    | <b>Cognome</b> | <b>Nome</b>      | <b>Totale</b>   |
|----|----------------|------------------|---|
| 1  | VENTURELLI     | SARA             | 55  |
| 2  | ALBRICI        | SARA             | 54  |
| 3  | GODOLI         | ANNALISA         | 53  |
| 4  | GAIBA          | EMANUELE         | 52,5<br>(precede per minore età)  |
| 5  | DEL BIANCO     | ALESSIA          | 52,5  |
| 6  | FERLISI        | LAURA            | 52  |
| 7  | DEL MONTE      | RACHELE          | 51,5  |
| 8  | CAVASSA        | ELENA            | 51<br>(precede per figli/i a carico più lodevole servizio inferiore all'anno) |
| 9  | BARICCHI       | ISABELLA         | 51  |
| 10 | DI SANZO       | LAURA            | 50,5<br>(precede per figlio/i a carico)                                       |
| 11 | BALDONI        | COSTANZA         | 50,5<br>(precede per minore età)  |
| 12 | CAVALLERI      | SIMONA           | 50,5  |
| 13 | MAGNANI        | CLAUDIA          | 50<br>(precede per lodevole servizio presso questa PA)                        |
| 14 | STANO          | ELEONORA         | 50<br>(precede per minore età)  |
| 15 | CAVALLI        | GIULIA           | 50  |
| 16 | COTTONE        | FRANCESCA        | 49,5<br>(precede per art. 5 comma 3 punto 7 DPR 487/94)                       |
| 17 | MARTELLI       | MARIO<br>ANTONIO | 49,5<br>(precede per lodevole servizio presso questa PA)                      |
| 18 | LAURA          | VIOLA            | 49,5  |
| 19 | SIRYCHENKO     | KATERYNA         | 49<br>(precede per lodevole servizio presso questa PA)                        |
| 20 | FASCIANI       | MONICA           | 49<br>(precede per figlio/i a carico)   |
| 21 | GIULIANA       | GIUSEPPE<br>LUCA | 49<br>(precede per minore età)  |
| 22 | PAVINATO       | ALBERTO          | 49  |

|    |                    |                  |   |
|----|--------------------|------------------|---|
| 23 | GRECO              | FABIANA          | 48,5  |
| 24 | VITALI             | ALICE            | 48<br>(precede per minore età)  |
| 25 | CENTONZE           | ANNALISA         | 48  |
| 26 | BERNARDI           | MARGHERITA       | 47,5<br>(precede per minore età)  |
| 27 | GARNERO            | MATTEO           | 47,5  |
| 28 | GRANDI             | MATTIA           | 47<br>(precede per figlio/i a carico)   |
| 29 | WILDNER            | CLAUDIA          | 47<br>(precede per minore età)  |
| 30 | CONSIGLI           | GIOVANNI         | 47  |
| 31 | CASSIBBA           | MARTA            | 46,5<br>(precede per lodevole servizio presso questa PA)                          |
| 32 | TABARONI           | ROSSELLA         | 46,5<br>(precede per minore età)  |
| 33 | VIANI              | CARLOTTA         | 46,5  |
| 34 | ZACCHERONI         | ELENA            | 46<br>(precede per art. 5 comma 4 punto 11 DPR 487/94)                            |
| 35 | SANNA              | MARTA            | 46<br>(precede per figlio/i a carico)   |
| 36 | MARINO             | ANGELA           | 46<br>(precede per minore età)  |
| 37 | CESI               | LUIGI<br>ROBERTO | 46<br>(precede per minore età)  |
| 38 | CAVALLO            | GIULIA           | 46<br>(precede per minore età)  |
| 39 | RICOTTA            | MARTINA          | 46<br>(precede per minore età)  |
| 40 | ABA'               | LAURA            | 46  |
| 41 | CATONE             | GIUSEPPINA       | 45,5<br>(precede per minore età)  |
| 42 | CENSI              | DAMIANO          | 45,5<br>(precede per minore età)  |
| 43 | VIVARELLI          | EMILIO           | 45,5  |
| 44 | MONACO             | EMANUELE         | 45,5<br>(precede per minore età)  |
| 45 | CHAVES<br>MONTERO  | MARIA DEL<br>MAR | 45,5  |
| 46 | COLOMBO            | SARA             | 45<br>(precede per lodevole servizio presso questa PA)                            |
| 47 | DI TOMMASO         | EMMANUELE        | 45<br>(precede per minore età)  |
| 48 | TIBALDI            | ARIANNA          | 45  |
| 49 | STERMIERI          | ANNA             | 44,5<br>(precede per lodevole servizio presso questa PA più<br>figlio/i a carico) |
| 50 | VELASQUEZ<br>OCHOA | JULIANA          | 44,5<br>(precede per lodevole servizio)   |
| 51 | PRETI              | CHIARA           | 44,5  |



|    |             |                    |  |
|----|-------------|--------------------|--|
|    |             |                    | (precede per figlio/i a carico)                          |
| 52 | BERTELLI    | FRANCESCA          | 44,5<br>(precede per minore età)                         |
| 53 | CARAMAGNO   | CLARISSA           | 44,5<br>(precede per minore età)                         |
| 54 | RINALDI     | RICCARDO           | 44,5<br>(precede per minore età)                         |
| 55 | GALVANI     | CHIARA             | 44,5<br>(precede per minore età)                         |
| 56 | MERLI       | ANTONIO            | 44,5   |
| 57 | NERI        | ANGELO             | 44   |
| 58 | GASPARRI    | MARIA<br>LETIZIA   | 43,5<br>(precede per lodevole servizio presso questa PA) |
| 59 | PRATICÒ     | CRISTINA<br>CARMEN | 43,5<br>(precede per minore età)                         |
| 60 | SINIGAGLIA  | CATERINA           | 43,5<br>(precede per minore età)                         |
| 61 | ALBANA      | ALESSANDRO         | 43,5   |
| 62 | DAL BO'     | GIULIA             | 43<br>(precede per n. di figli a carico)                 |
| 63 | TRAPANI     | SERENA             | 43<br>(precede per figlio/i a carico)                    |
| 64 | CATTAROZZI  | SHARA              | 43<br>(precede per lodevole servizio inferiore all'anno) |
| 65 | LUCCARELLI  | ARIANNA            | 43<br>(precede per minore età)                           |
| 66 | VARSORI     | ENRICO             | 43<br>(precede per minore età)                           |
| 67 | AIUOLA      | CHIARA             | 43   |
| 68 | ZAMBELLI    | SARA               | 42,5<br>(precede per minore età)                         |
| 69 | MILNER      | SARA GIULIA        | 42,5<br>(precede per minore età)                         |
| 70 | BRUGNETTINI | EVA                | 42,5<br>(precede per minore età)                         |
| 71 | AUDIA       | ANTONELLA          | 42,5   |
| 72 | RANIERI     | LUIGI              | 42<br>(precede per figlio/i a carico)                    |
| 73 | GRIMANDI    | ELEONORA           | 42<br>(precede per minore età)                           |
| 74 | TIBALDI     | FEDERICO           | 42<br>(precede per minore età)                           |
| 75 | CURRERI     | LAURA              | 42   |

Art. 3 – Sono dichiarati/e vincitori/trici del concorso:

- 1- VENTURELLI SARA
- 2- ALBRICI SARA
- 3- GODOLI ANNALISA
- 4- GAIBA EMANUELE

- 
- 
- 5- DEL BIANCO ALESSIA
  - 6- FERLISI LAURA
  - 7- DEL MONTE RACHELE
  - 8- CAVASSA ELENA
  - 9- BARICCHI ISABELLA
  - 10- DI SANZO LAURA

Firmato digitalmente dalla Dirigente  
Alice Corradi

CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' AMMESSO RICORSO AL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA ENTRO 60 GG. DALLA COMUNICAZIONE.

---

➤ **Deleghe**

**DECRETO RETTORALE N. 1679/2020 DEL 10/12/2020 PROT N. 298020 - DELEGA AL PRORETTORE VICARIO PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SPAZI A TITOLO GRATUITO PER INIZIATIVE DI SPECIFICA RILEVANZA E DI INTERESSE ISTITUZIONALE AI SENSI DELL'ART. 8, COMMA 8, "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEGLI SPAZI DELL'ALMA MATER STUDIORUM- UNIVERSITÀ DI BOLOGNA"**

**IL RETTORE**

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 1203/2011 e ss.mm.ii, in particolare, l'art. 3 e l'art. 4, comma 3, lettere f) e g) che attribuiscono al Rettore la funzione di "nomina dei Prorettori" e "il conferimento di deleghe per materie determinate";

VISTO il D.R. n. 1541/2028 con cui il Prof. Mirko Degli Esposti, professore ordinario presso il Dipartimento di Informatica - Scienza e Ingegneria, è stato nominato Prorettore Vicario dell'Alma Mater Studiorum–Università di Bologna;

VISTO *il Regolamento per la concessione in uso temporaneo degli spazi dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna* emanato con D.R. n. 1191/2015 del 14.10.2015 e s.m.i di cui al D.R. n. 1084/2016 del 07.10.2016 e, in particolare, l'art. 8, comma 8, in base al quale: *"In casi particolari e motivati, in considerazione della specifica rilevanza dell'iniziativa e dell'interesse istituzionale, il Rettore, o suo delegato, può eccezionalmente autorizzare la concessione a titolo gratuito, anche nei casi di applicazione delle tariffe ordinaria o agevolata, fatte salve, in ogni caso, le spese vive di pulizia e guardiania qualora l'evento si svolga fuori dall'orario ordinario di apertura delle strutture;*

VALUTATA l'opportunità di individuare idonea figura a cui affidare le funzioni delegate in materia di concessione temporanea di spazi a titolo gratuito, secondo le finalità indicate dal Regolamento di Ateneo;

ACCERTATA la disponibilità dell'interessato;

**DECRETA**

- 
1. Il Prof. Mirko Degli Esposti, Prorettore Vicario di questo Ateneo, è delegato per il rilascio della concessione temporanea di spazi a titolo gratuito per iniziative di specifica rilevanza e di interesse istituzionale ai sensi dell'art. 8, comma 8, del "Regolamento per la concessione in uso temporaneo degli spazi dell'Alma Mater Studiorum- Università di Bologna". La delega verrà svolta a supporto delle azioni collegate all'utilizzo temporaneo di spazi universitari per le finalità indicate all'art. 2 del Regolamento sopra citato.
  2. Il Prof. Mirko Degli Esposti, in coerenza con le finalità del Regolamento in materia, è delegato a:
    - a) rappresentare il Rettore nei rapporti con soggetti interni ed esterni coinvolti nel processo di concessione temporanea di spazi;
    - b) indirizzare, valutare e autorizzare le proposte di concessione temporanea di spazi a titolo gratuito per l'attività delegata.
  3. La delega al Prof. Mirko Degli Esposti è da intendersi conferita dalla data del presente decreto ed è inviata in pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Ateneo.

Bologna, 1 dicembre 2020

IL RETTORE  
(Prof. Francesco Ubertini)  
firmato digitalmente

\*\*\*\*