

**ALL.1 AL REGOLAMENTO SULL'ASSEGNAZIONE E LA CONSEGNA ALLE STRUTTURE D'ATENEI DEI BENI
IMMOBILI NELLA DISPONIBILITA' DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA
CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI LOCALI**

p.s. Spazi delle Scuole all'interno dei Campus Romagna: si rimanda al Regolamento assegnazione spazi

TIPOLOGIA LOCALE	NUOVO ASSEGNATARIO	Note	SPAZI EX-SCUOLE IN DISTRETTI DECENTRATI E MONODIPARTIMENTO (OZZANO, FANIN)
Aula (uso didattico)	ASB		DIPARTIMENTO
Aula informatica (uso didattico) (ovvero: dotata di strumenti informatici non specifici, sw e/o hw)	ASB		DIPARTIMENTO
Laboratori informatici a fini di ricerca (software e/o hardware specifici)	DIPARTIMENTO (di norma)	verifica caso per caso	DIPARTIMENTO
Laboratorio scientifico a uso didattico (ovvero: laboratorio misto didattica/ricerca, laboratorio didattici con attrezzature specifiche)	DIPARTIMENTO (di norma)	verifica caso per caso	DIPARTIMENTO
Laboratori di ricerca (chimici, biologici, informatici, ...)	DIPARTIMENTO		DIPARTIMENTO
Depositi di servizio ai laboratori (es. depositi chimici, gas, radiattivi, ecc.)	Utilizzatore Prevalente oppure Assegnatario prevalente dell'edificio afferente		DIPARTIMENTO
Biblioteca (intesa quale insieme dei locali di diversa tipologia - sala lettura, ufficio, wc - funzionali alla biblioteca)	ABIS		ABIS
Sala studio/sala lettura	ABIS (sale studio centrali)/Assegnatario prevalente dell'edificio afferente (altre sale studio)	Valutare caso per caso	Valutare caso per caso
Uffici/Studi	AFORM/ASB/CeSIA/residuo da valutare	Analisi puntuale degli spazi e riassegnazione in base alle esigenze	DIPARTIMENTO, con accordo di gestione/obbligo di ospitalità con le strutture che necessitano di spazi (ASB/CESIA/ABIS)
Sala riunioni	AFORM/ASB / residuo da valutare	Analisi puntuale degli spazi e riassegnazione in base alle esigenze	DIPARTIMENTO, con accordo di gestione/obbligo di ospitalità con le strutture che necessitano di spazi (ASB/CESIA/ABIS)
Portinerie	Struttura prevalente	In concomitanza con il passaggio del personale in ASB, con obbligo di ospitalità	Struttura prevalente, con obbligo di ospitalità del personale afferente
Segreteria studenti	ABIS		DIPARTIMENTO, con obbligo di ospitalità per il personale
Locali tecnici a servizio dell'edificio (CT, condizionamento, cabine elettriche, cavedio, locale macchina ascensore..)	Assegnatario Struttura prevalente /ASB	Se assegnatario struttura prevalente va definito un Accordo di gestione con ASB	DIPARTIMENTO, con accordo di gestione con ASB
Centrali Telefoniche	CeSIA oppure Assegnatario prevalente dell'edificio afferente	Valutare caso per caso (guida l'assegnatario della centrale telefonica); Se assegnatario struttura prevalente-> Accordo di gestione CeSIA	Se assegnatario struttura prevalente-> Accordo di gestione CeSIA
Sala Server	CeSIA oppure Assegnatario prevalente dell'edificio afferente	Valutare caso per caso (guida l'assegnatario del server); Se assegnatario struttura prevalente -> Accordo di gestione CeSIA	CeSIA oppure Assegnatario prevalente dell'edificio afferente con accordo di gestione
Atrio/Corridoio/Disimpegno/Locali filtro/Ripostiglio/Scale/Scannafosso/Sotteranei/Sottotetto/Spazio calmo/WC	Assegnatario prevalente dell'edificio afferente		DIPARTIMENTO
Locali di servizio pertinenti ai locali (es. bagni e corridoi)	Assegnatario prevalente dell'edificio afferente (di norma)	Individuare in maniera puntuale la struttura prevalente	DIPARTIMENTO
Locali di servizio uso deposito (es. magazzino; Deposito Cartaceo: > 5 quintali e non consultabile)	Utilizzatore prevalente / APAT per depositi centrali	Vedi risultanza rilevazione inventariale	DIPARTIMENTO
Locali di servizio uso archivio (materiale cartaceo: < 5 quintali e consultabile)	Utilizzatore prevalente (di norma)	Vedi risultanza rilevazione inventariale	DIPARTIMENTO
Area Ristoro	Assegnatario prevalente dell'edificio afferente		DIPARTIMENTO
Bar/Mensa	Assegnazione temporanea al gestore del contratto per la durata dello stesso		Assegnazione temporanea al gestore del contratto per la durata dello stesso
Area verde / Strada privata / Parcheggio / Garage / Portico / Sottoportico / Copertura / Cortile / Marciapiede / Terrazzo	Assegnatario prevalente dell'edificio afferente		DIPARTIMENTO